

# 産地直売システム

(SHARP レジ XE-A270 / 280 対応版)

操作マニュアル

第2版

2012年12月

【改版履歴】		
第1版	2012/12	初版
第2版	2016/ 3	レジスタ XE-A280 専用ソフトに変更に伴う修正

## \*\*\* 目次 \*\*\*

1. システムの起動.....	4
1-1. ログイン.....	4
2. メインメニュー.....	5
3. マスタメンテ.....	7
3-1. 生産者マスタ.....	7
3-2. 部門マスタ.....	16
3-3. 産直商品マスタ.....	18
3-4. 利率・単価設定.....	20
3-5. 生産者区分設定.....	22
3-6. 生産者一覧出力.....	24
3-7. ラベル発行枚数登録.....	25
3-8. 銀行振込手数料マスタ.....	27
4. 日次業務.....	29
4-1. ラベル発行.....	29
4-2. 売上一覧印刷.....	33
4-3. 生産者支払登録.....	35
4-4. 売上月報総括表印刷.....	39
4-5. 精算一覧表印刷.....	40
4-6. 売上順位表.....	42
4-7. 直売所売上一覧.....	44
4-8. JAN 商品売上一覧.....	45
4-9. 店舗別取引一覧.....	47
4-10. お知らせメール配信.....	49
5. レジスタ送受信.....	51
5-1. SD 売上データ取込.....	51
5-2. SD マスタ書込.....	54
6. 基本情報設定.....	55
6-1. 環境設定.....	55
6-2. 店舗レジ登録.....	59
6-3. 担当者登録.....	62
6-5. NON-PLU 登録.....	64
6-6. メール配信時間設定.....	66
6-7. メニューメンテナンス.....	68
7. バックアップ.....	70
7-1. DB バックアップ.....	70
7-2. DB 復元.....	72

# 1. システムの起動

デスクトップに表示されているアイコンをダブルクリックし、システムを起動します



## 1-1. ログイン

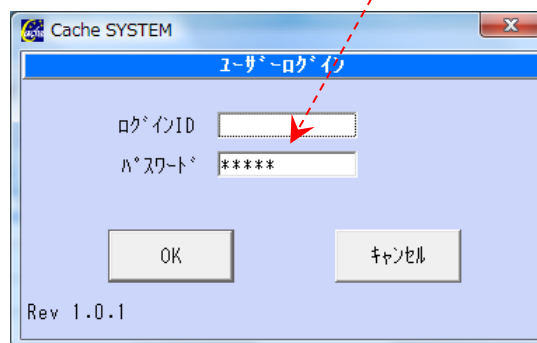
ログイン画面が表示されます

ログインID/パスワードを入力し  をクリックします

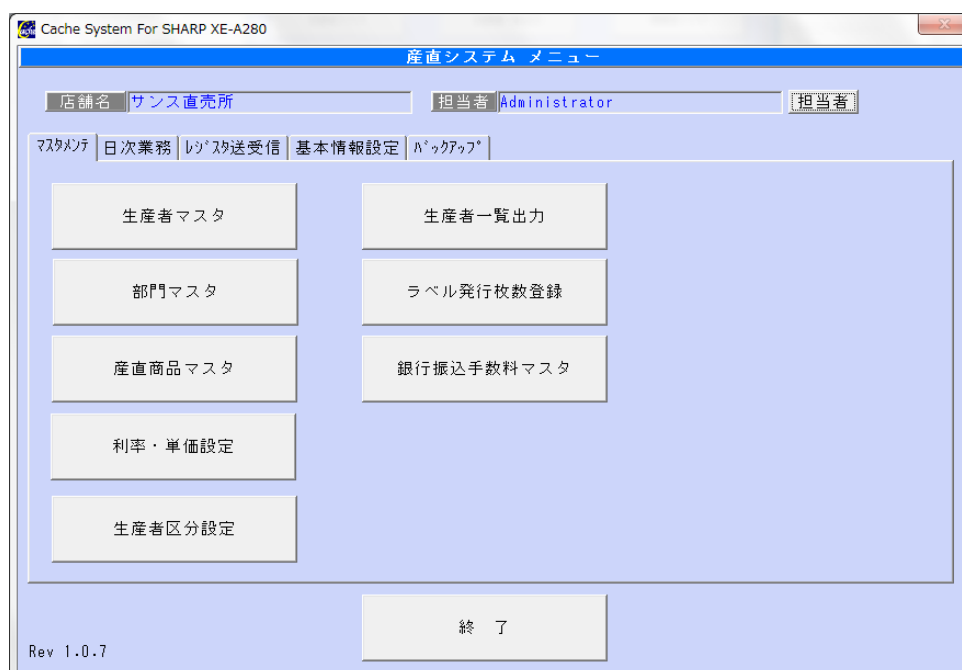
(初期ログインID:「admin」/パスワード:「admin」)

※パスワード欄に「\*\*\*\*\*」と表示されていますが、クリックするとマスクになります

パスワードの入力をお願いします



## 2. メインメニュー



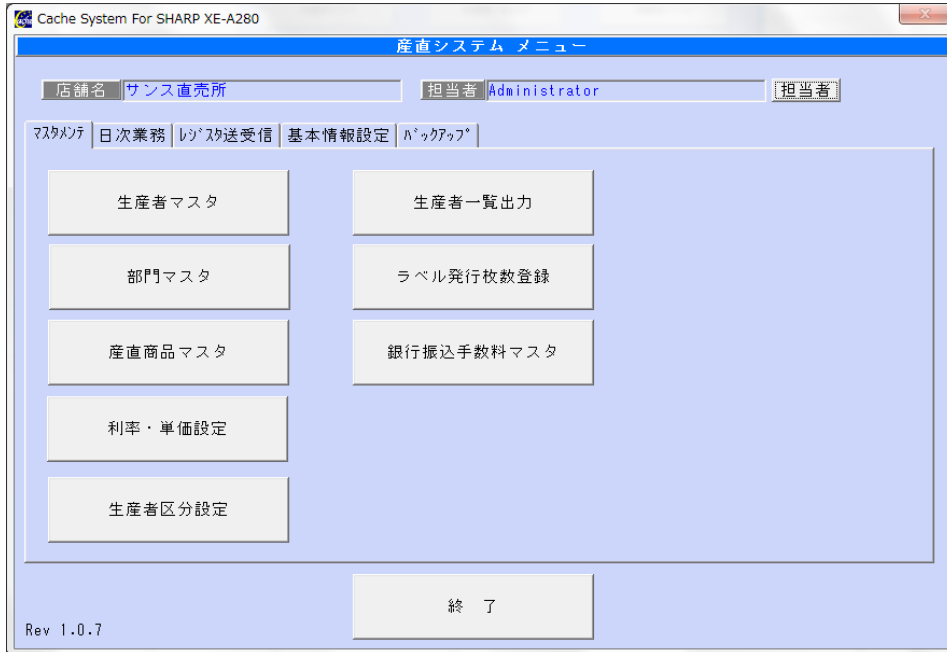
メイン画面

業務	機能	内容
マスター	生産者マスタ	生産者データ登録を行います
	部門マスタ	部門マスタの登録を行います
	産直商品マスタ	産直商品マスタの登録を行います
	利率・単価設定	利率・単価設定を行います
	生産者区分設定	生産者毎の区分・利率の登録を行います
	生産者一覧出力	生産者データ一覧を帳票にて出力します
	ラベル発行枚数登録	発行したラベルの日時・枚数の修正・追加・削除を行います
	銀行振込手数料マスタ	各銀行毎の手数料の登録を行います
日次業務	ラベル発行	選択した商品のラベル印刷を行います
	売上一覧	売上一覧の表示・印刷を行います
	生産者支払登録	月別の生産者ごとの支払登録を行います

	売上月報総括表	売上月報総括表印刷を行います
	精算一覧表	精算一覧表印刷を行います
	売上順位表	商品の売上(金額または数量)順位を印刷します
	直売所売上一覧	直売所の売上を印刷します
	JAN 商品売上一覧	指定した生産者の JAN 商品のみ印刷します
	店舗別取引一覧	店舗の売上合計や現金、クレジットの金額を印刷します
	おしらせメール配信	おしらせメールを一斉に生産者へ送信します
レジ送受信	SD 売上データ取込	SD カードからレジの売上を取込みます
	SD マスタ書込	SD カードへマスタの書込みを行います
基本情報設定	環境設定	環境設定を行います
	店舗レジ登録	店舗レジ HT 登録を行います
	担当者登録	担当者登録を行います
	商品登録	商品マスタ登録を行います
	NON+PLU 登録	ｲﾝｽﾀｰｷﾝｸﾞの構成登録を行います
	メール配信時間設定	メール配信の時間を設定します
	キューマネージャ	キューの設定を行います
バックアップ	DB バックアップ	データベースのバックアップを取ります
	DB 復元	データベースをバックアップから復元します

### 3. マスタメンテ

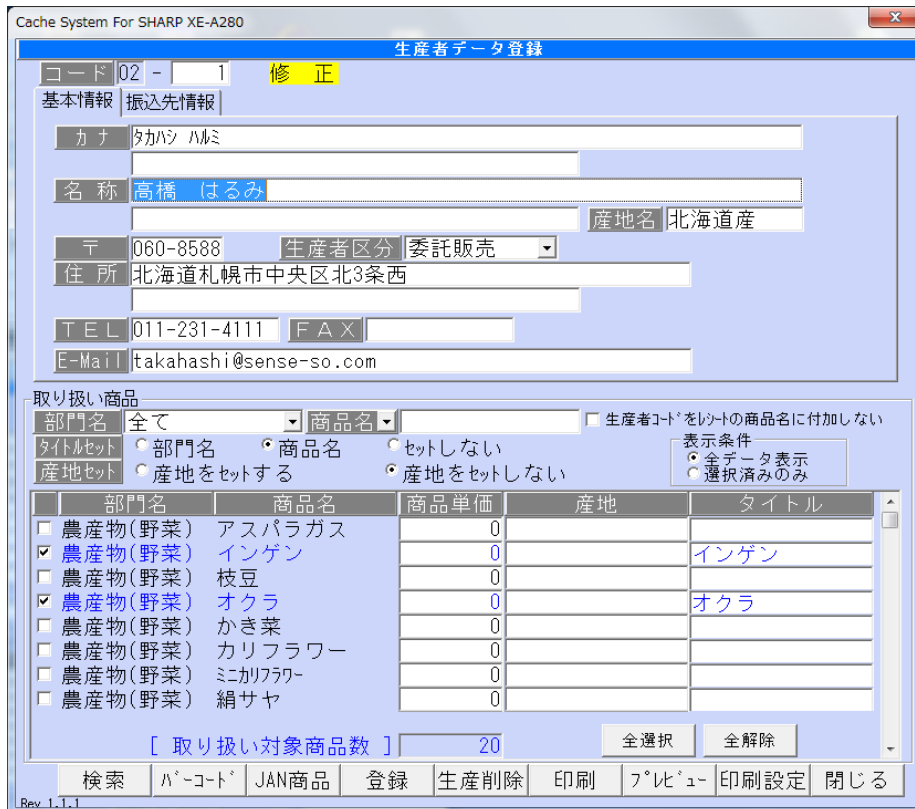
メニュー[マスタメンテ]がクリックされた場合に表示します。



マスタメンテ画面

#### 3-1. 生産者マスタ

メニュー[マスタメンテ]の「生産者マスタ」がクリックされた場合に表示します



生産者マスタ登録画面

● 入力項目(基本情報)

項目名	入力有無	入力内容
生産者コード	必須	生産者コードを入力します
ｶ	自動	生産者名称を入力すると自動で挿入されます
名称	必須	生産者登録名称を入力します
産地名	—	ラベルに印刷する産地を入力します
〒	—	郵便番号を入力します
生産者区分	必須	生産者の区分を入力します *「生産者区分設定」で生産者区分の登録が必要です
住所	—	住所を入力します
TEL	—	電話番号を入力します
FAX	—	FAX 番号を入力します
E-Mail	—	メールアドレスを入力します

● 入力項目(振込先情報)

振込先情報は『精算一覧表』の振込印刷ボタンを押下時の出力情報です

項目名	入力有無	入力内容
銀行名(コード)	—	金融機関コードを入力します *「銀行振込手数料ｽﾀ」で銀行の登録が必要です
銀行名(名称)	—	銀行コードを入力すると自動で挿入されます 名称が表示されない場合は、新規で登録します
支店(コード)	—	支店コードを入力します
支店(名称)	—	支店名称を入力します
口座(種別)	—	『普通』『当座』をドロップダウンより選択します
口座(コード)	—	口座コードを入力します
口座名(ｶ)	—	口座名をｶにて入力します
口座名	—	口座名を漢字にて入力します



預金者名	－	預金者名を漢字にて入力します
------	---	----------------

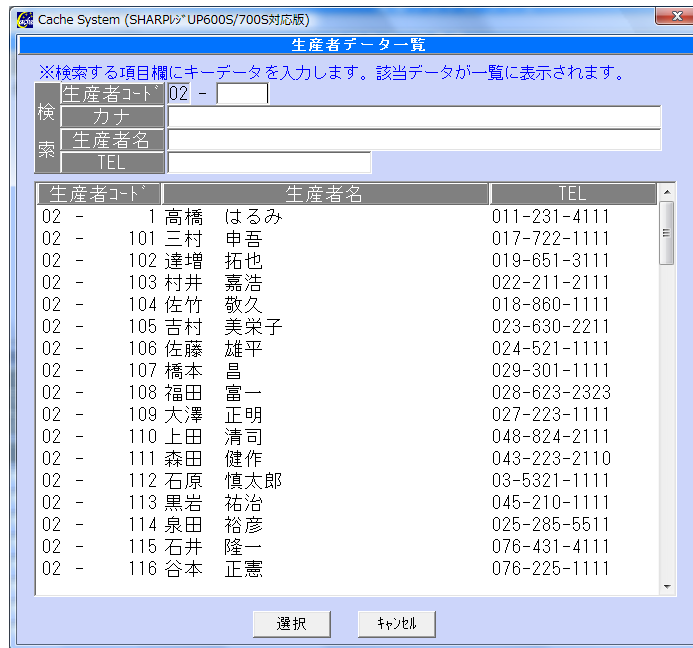
●入力項目(取り扱い商品設定)

項目名	入力有無	入力内容
部門名	－	ドロップダウンで選択した部門に該当する商品ののみ 一覧に表示します
商品名	－	ドロップダウンで検索する項目を選択します 商品名・・・商品名称から検索します か・・・か名称から検索します
商品名印字 有無	－	チェック有・・・シートに生産者コードを印字します チェック無・・・シートに生産者コードの印字をしません
タイルセツ	－	バーコードタイルにセツ方法を下記より選択します 部門名・・・部門名を印刷する 商品名・・・商品名を印刷する セツしない・・・セツしない
産地セツ	－	バーコード産地にセツ方法を下記より選択します。 産地をセツする・・・『基本情報』の産地名をセツ 産地セツしない・・・セツしない
表示条件	－	全データ表示・・・マタに存在する商品を全て一覧に表示します 選択済みのみ・・・生産者が取り扱いを指定している 商品のみ一覧表示します
チェック	△	生産者が取り扱う商品に対し、チェックをセツします
部門名	－	商品マタに設定されている部門名を表示します
商品名	－	商品マタに設定されている商品名を表示します
商品単価	△	単価が確定している場合は単価を入力します
産地	△	バーコードに産地を印刷する場合に入力します

タイトル	△	バーコードに商品タイトルを印刷する場合に入力します
------	---	---------------------------

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
全選択	表示されている商品全件にチェックが入ります
全解除	表示されている商品のチェックを全て外します
検索	生産者データベースから生産者を検索することができます
バーコード	選択されている商品のバーコードを表示・印刷します
JAN 商品	JANコード商品を入力します
登録	生産者情報(JAN 商品含む)を登録します
生産削除	生産者情報(JAN 商品含む)を削除します
印刷	生産者情報・取扱商品を一覧形式で帳票出力します
プレビュー	印刷プレビューを表示します
印刷設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います。
閉じる	生産者マスタを終了し、画面を閉じます。



生産者データ一覧画面

●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
生産者コード	—	検索を行う生産者コードを入力します
か	—	検索を行う「か名」を入力します
生産者名	—	検索を行う生産者登録名称を入力します
TEL	—	検索を行う電話番号を入力します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
選択	選択した生産者を生産者データ登録画面に反映します。
キャンセル	生産者データ一覧画面を閉じます。



バーコード画面

●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
商品単価	—	バーコード表示する金額を入力します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
表示	入力された金額でバーコードのイメージを表示します
印刷	表示されているバーコードの印刷を行います
設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います。
閉じる	バーコード画面を閉じます。

Cache System (SHARPlのUP600S/700S対応版)

JAN商品登録一覧

この一覧はJAN商品データの入力を行います。  
登録は生産者データ登録画面の登録ボタンで行って下さい

商品検索 JANコード 単価 0 ~ 999,999 部門名 全件表示

使用	部門名	JAN(商品)コード	JAN(商品)名	単価	消費税	税区分	符号	登録タイプ	率仕料	グループ	売上
✓	加工品	4580124810328	あずき氷	80	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	加工品	4580124810335	イチゴフロート氷	80	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	加工品	4580124810342	コーヒーフロート氷	80	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085043554	PETミックスむぎ茶630	126	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085045497	PET旬野菜900g	336	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085045527	PET熟トマト900g	336	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085045558	PET充実野菜930g	336	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085045589	PET充実野菜280g	136	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085046357	PET緑の野菜930g	336	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085046364	PET緑の野菜280g	136	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085046388	紙緑の野菜1L	315	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085046449	紙1日分の野菜	105	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049044	紙充実野菜200	105	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049051	紙充実野菜 200ml	105	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049068	紙充実野菜 200ml	105	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049112	紙充実野菜 100ml	231	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049129	紙充実野菜 1L	315	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085049709	PET一日分の野菜	399	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085050002	PET緑茶500ml	126	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085058503	ジャスミンティー	126	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%
✓	飲み物	4901085060018	PET緑茶濃味50	126	内税	消費税1	正(+)	フリセット	非対象	1	0%

CSV取込 全て使用 全て未使用 行追加 行削除 検索リセット 閉じる

### JAN 商品登録一覧画面

#### ● 入力項目(検索)

項目名	入力有無	入力内容
JANコード	—	ドロップダウンで検索する項目を選択します JANコード・・・商品コードから検索します か名・・・か名称から検索します
単価	—	検索する単価指定範囲をします
部門名	—	ドロップダウンで選択した部門に該当する商品のみ 一覧に表示します

#### ● 一覧入力項目(一覧)

項目名	入力有無	初期値	入力内容
使用(チェック)	—	—	未使用の時はチェックを外します。
部門名	—	—	ドロップダウン(▼)より選択します。
商品コード	必須	—	JAN 商品コードを入力します。
商品名	—	—	商品名を入力します。
単価	必須	—	単価を入力します。
消費税	—	内税	内税・外税・非課税から選択します。

税区分	—	消費税 1	消費税 1・消費税 2 から選択します。
符号	—	正(+)	正(+）・負(-)から選択します。
奉仕料	—	非対象	非対象・対象から選択します。
グループ	—	1	グループ 番号を入力します。
売上	—	0	売上に対する手数料(%)を入力します。

●スマートボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
CSV 取込	指定フォーマットで作成された CSV を取込みます
全て使用	一覧の全ての「使用」にチェックをつけます
全て未使用	一覧の「使用」についているチェックを全て外します
行追加	行を追加します。
行削除	選択した行を削除します。
検索条件	検索条件をクリアします
閉じる	JAN 商品登録一覧画面を閉じます。

[機能]

生産者データ登録画面のコード欄に生産者コードを入力します。

既に生産者登録がされている場合は、生産者情報が表示されます。

新規登録の場合は、コードと名称を必ず入力します。

また、生産者コードがわからない場合は「検索」ボタンをクリックし、

生産者データ一覧から選択することができます。

生産者データ一覧では、コード・生産者名・TEL から該当する生産者を検索することができます。

表示された生産者一覧の該当生産者をダブルクリック、又は選択して「選択」ボタンをクリックすると

生産者データ登録画面に反映されます。

個別に JAN コードがある場合は、「JAN 商品登録」ボタンをクリックして JAN 商品の入力を行います。

生産者データを登録する場合は、**登録** ボタンをクリックすると登録処理が行われます。

また、登録した生産者データを削除したい場合は、**生産削除** ボタンをクリックすると削除処理が行われます。

**キャンセル** ボタンで生産者データ登録画面を終了します。

### 3-2. 部門マスタ

メニュー[マスタ]の **部門マスタ** がクリックされた場合に表示します。



部門マスタ登録画面

#### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
削除	—	非対象	『非対象』『対象』から選択します
部門コード	必須	—	部門コードを入力します ※部門コードは「1~20」のみです
部門名	—	—	部門名を入力します
符号	—	正(+)	正(+).負(-)から選択します。
単価	—	0	単価を入力します。
消費税	—	内税	内税・外税・非課税から選択します。
税区分	—	消費税 1	消費税 1・消費税 2 から選択します。
登録タイプ	—	オープン	オープン&プリセット・プリセット・オープン・禁止から 選択します

#### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)



処理名	処理内容
全削除対象	店舗検索画面から店舗を選択することができます
全削除非対象	行を追加します
行削除	削除欄で対象となっている行を削除します
行挿入	新しく行を追加します
CSV 出力	表示されている部門マスタ一覧を CSV 出力します
CSV 取込	指定フォーマットで作成された部門マスタ CSV ファイルを取込みます
登録	部門マスタ登録を行います
閉じる	部門マスタを終了し、画面を閉じます

#### [機能]

部門マスタ登録画面を開くと、登録されている部門一覧が表示されます。

部門コードは、1～20 まで登録が可能です。

新しく部門コードを追加する場合は、 ボタンで行追加を行い、各項目の入力を行います。

不要な部門コードを削除する場合は、削除欄を「対象」にして  ボタンをクリックします。

画面に表示されている内容で登録する場合は、 ボタンをクリックします。

ボタンで部門マスタ登録画面を終了します。

全行削除する場合は  ボタンをクリックします。

削除対象を全て非対象にする場合は  ボタンをクリックします。

表示されている一覧を CSV 形式(EXCEL カンマ区切り)で出力する場合は

ボタンをクリックします。

作成・修正した CSV 形式のファイルに登録する場合は  ボタンをクリックします。

### 3-3. 産直商品マスタ

メニュー[マスタ]の「産直商品マスタ」がクリックされた場合に表示します。



産直商品マスタ登録画面

#### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
部門	—	ドロップダウン(▼)より選択します
商品コード	—	入力した商品コードで該当データを検索します
商品名	—	入力した商品名称で該当データを検索します
商品名(か)	—	入力したか名称で該当データを検索します

#### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
部門	—	—	ドロップダウン(▼)より選択します
商品コード	必須	—	3桁の商品コードを入力します
商品名	—	—	商品名を入力します
商品名(か)	—	—	商品のか名称を入力します
符号	—	正(+)	正(+).負(-)から選択します
消費税	—	内税	内税・外税・非課税から選択します

税区分	—	消費税 1	消費税 1・消費税 2 から選択します。
奉仕料	—	非対象	非対象・対象から選択します。
グループ	—	1	グループ 番号を入力します。
売上	—	—	売上に対する手数料(%)を入力します。

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
登録	商品マスタ登録を行います
印刷	表示中の画面印刷を行います
設定	プリマの設定を行います
閉じる	産直商品マスタ登録を終了し、画面を閉じます

[機能]

商品マスタ登録を行う部門をドロップダウン(▼)より選択します。

新しく商品を追加する場合は、**行追加** ボタンで行追加を行い、各項目入力を行います

不要な商品を削除する場合は、その行を選択し **行削除** ボタンをクリックします。

商品マスタを登録する場合は、**登録** ボタンをクリックします。

**設定** ボタンをクリックすると、プリマの設定ができます。

**印刷** ボタンをクリックすると、表示中の画面を印刷することができます。

**閉じる** ボタンで商品マスタ登録画面を終了します。

### 3-4. 利率・単価設定

メニュー-[マスター]の「利率・単価設定」がクリックされた場合に表示します。

利率・単価設定画面

#### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
利率	必須	—	売上金額に対する利率を入力します 生産者全員に対し、同じ利率になります
小数点以下	—	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
発行枚数単価	必須	—	1枚あたりのラベル発行単価を入力します
小数点以下	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
手数料	必須	—	会員の手数料率を入力します ここで入力した場合は、全員に対し 同じ手数料率で計算をします
小数点以下	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
名称	必須	—	請求期間の名称を入力します。

集計開始日	必須	—	トランプダウン(▼)をクリックし『当月』『前月』『前々月』から選択します 空欄に開始日を入力します
集計最終日	必須	—	トランプダウン(▼)をクリックし『当月』『前月』『前々月』から選択します 空欄に終了日を入力します
備考	—	—	備考を入力します。

●マドボタン(ボタをクリック)

処理名	処理内容
行追加	行を追加します。
行削除	選択した行を削除します。
設定更新	入力した内容を設定又は更新します。
閉じる	利率・単価設定画面を閉じます。

[機能]

利率・単価設定を行います。

売上金額利率・協議会会費手数料は、%を入力し、バル発行枚数単価は、金額を入力します。

また、それぞれの詳細設定に応じた小数点以下の処理方法をトランプダウン(▼)より選択します。

名称を入力し、集計開始期間をトランプダウン(▼)より選択、空欄には日にちを入力します。

集計終了期間も同様に入力します。

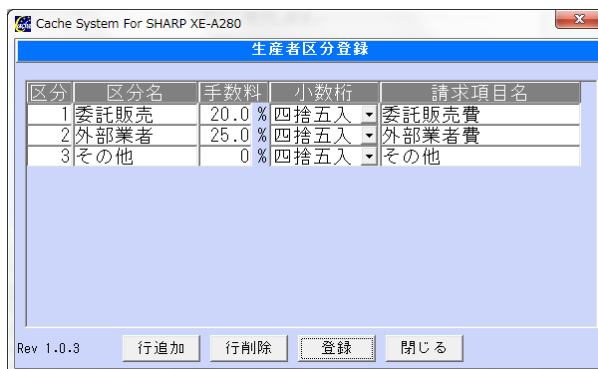
集計期間を追加する場合は、**行削除** ボタをクリック各項目を入力します。

削除したい期間がある場合は、その行を選択し、**行削除** ボタをクリックします。

入力後は、**設定更新** ボタで設定が完了します。

### 3-5. 生産者区分設定

メニュー[マスタ]の「生産者区分設定」がクリックされた場合に表示します。



生産者区分設定画面

#### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
区分	必須	—	区分番号を入力します。
区分名	必須	—	生産者区分名称を入力します
手数料	必須	—	生産者区分毎の手数料率を入力します
小数桁	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切上げ』 『切捨て』『四捨五入』から選択します
請求項目名	必須	—	請求書に表示する名称を入力します

#### ●マドボタ(ボタをクリック)

処理名	処理内容
行追加	行を追加します。
行削除	選択した行を削除します。
登録	入力した内容を登録します。
閉じる	生産者区分設定画面を閉じます。

#### [機能]

生産者区分の利率・請求項目名設定を行います。

生産者毎の区分番号、手数料、請求項目名を入力します。

また、それぞれの詳細設定に応じた小数点以下の処理方法をドロップダウン(▼)より選択します。

生産者区分を追加する場合は、 ボタンをクリックし各項目を入力します。

削除したい区分がある場合は、その行を選択し、 ボタンをクリックします。

入力後は、 ボタンで設定が完了します。

### 3-6. 生産者一覧出力

メニュー[マスタ]の「生産者一覧出力」がクリックされた場合に表示します。



生産者帳票出力画面

#### ●コマボタ(ボタをクリック)

処理名	処理内容
設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います
印刷	印刷を実行します
閉じる	生産者帳票出力を終了し、画面を閉じます

#### [機能]

生産者帳票出力をする場合は、「印刷」ボタをクリックすると印刷処理が行われます。

「設定」ボタをクリックすると、印刷に関する詳細設定を行うことができます。

「閉じる」ボタで生産者帳票出力画面を終了します。



### 3-7. ラベル発行枚数登録

メニュー-[マスター]の「ラベル発行枚数登録」がクリックされた場合に表示します。

日付	時間	商品名	単価	枚数
2012/04/27	07:58:30	じゃがいも	150	20
2012/04/27	07:58:30	玉ねぎ	160	20
2012/04/27	07:58:30	ニンジン	190	20
2012/04/27	10:58:36	玉ねぎ	160	60
2012/04/27	10:59:36	じゃがいも	150	20
2012/04/27	11:04:48	ニンジン	190	14
2012/04/27	11:47:22	玉ねぎ	160	20
2012/04/27	19:47:20	じゃがいも	150	20
2012/04/27	19:47:20	ニンジン	190	20

ラベル発行枚数登録画面

#### ●入力項目

処理名	処理内容
出力日	ラベル印刷を行った日付範囲を入力します
生産者コード	修正を行う生産者コードを入力します コード入力後、対象の一覧が表示されます
日付	日付の修正をし「登録」ボタンを押します
枚数	枚数の修正をし「登録」ボタンを押します

#### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者の検索を行います
行追加	新しく行の追加を行います
行削除	選択した行の削除を行います
登録	入力したものの登録を行います
印刷	表示されている一覧を印刷します

印刷設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います
閉じる	ラベル発行枚数登録画面を閉じます

[機能]

ラベルを発行した日付範囲を年月日で入力し、生産者コードを入力すると一覧が表示されます。

ラベルの印刷日や枚数の変更を行います。

ラベルの印刷行を追加する場合は、 ボタンをクリックし各項目を入力します。

(時間、商品、単価は入力できません)

削除した行がある場合は、その行を選択し、 ボタンをクリックします。

入力後は、 ボタンで設定が完了します。

表示されている一覧を印刷する場合は、 ボタンをクリックすると印刷処理が行われます。

ボタンをクリックすると、印刷に関する詳細設定を行うことができます。

ボタンで生産者帳票出力画面を終了します。

### 3-8. 銀行振込手数料マスタ

メニュー-[マスタ]の **銀行振込手数料マスタ** がクリックされた場合に表示します。

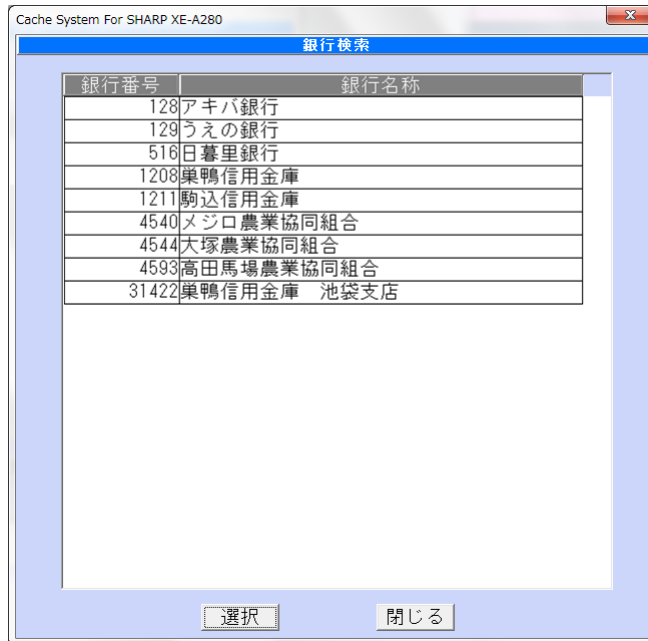
銀行振込手数料マスタ画面

●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
銀行番号	必須	—	銀行番号を入力します。
銀行名	必須	—	銀行名称を入力します。
振り込み金額	必須	—	振込金額の範囲を入力します。
手数料	必須	—	振込金額毎の手数料を入力します。

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	登録された銀行を検索します
行追加	新しく行の追加を行います
行削除	行の削除を行います
削除	表示されている銀行の手数料情報を削除します
登録	入力した内容で登録を行います。
閉じる	銀行振込手数料マスタ画面を閉じます。



銀行検索画面

●スマートボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
選択	選択した銀行を銀行振込手数料マスタ画面に反映します
閉じる	銀行検索画面を閉じます

[機能]

銀行毎の振込手数料の設定を行います。

銀行番号、銀行名、振込金額範囲、手数料を入力します。

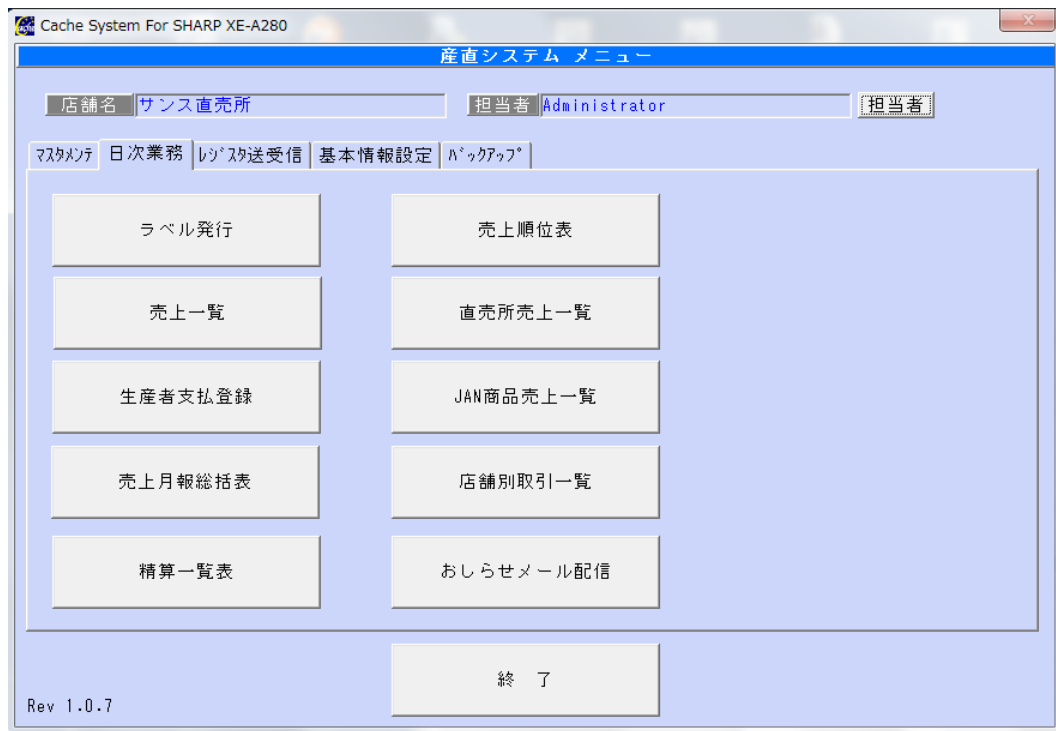
既に登録されている銀行を検索する場合は、**検索** ボタンをクリックします。

手数料を追加する場合は、**行追加** ボタンをクリックし振込金額範囲と手数料を入力します。

削除したい手数料がある場合は、その行を選択し、**行削除** ボタンをクリックします。

入力後は、**登録** ボタンで設定が完了します。

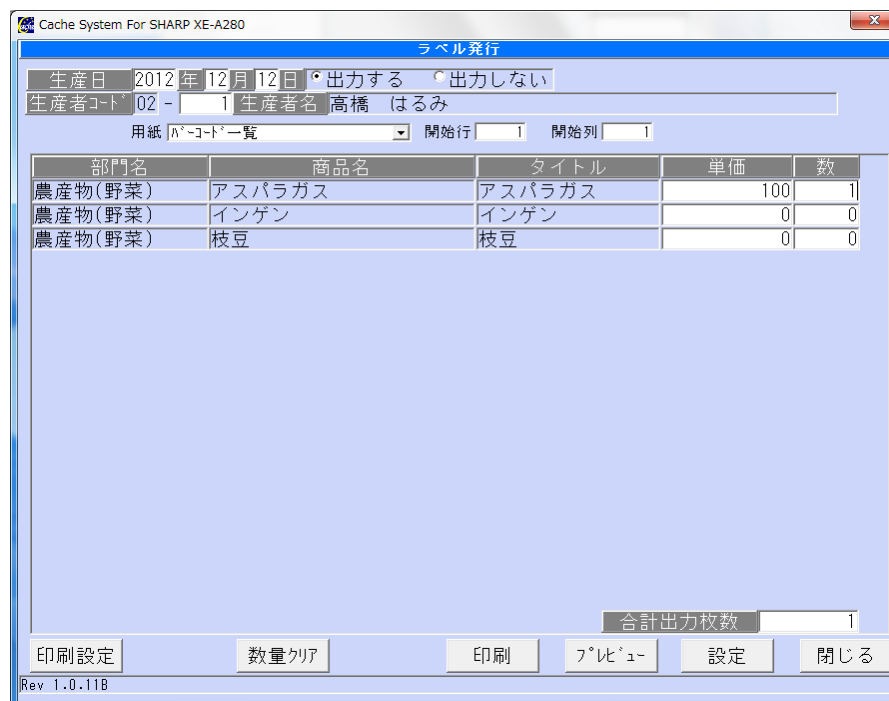
## 4. 日次業務



日次業務画面

### 4-1. ラベル発行

メニュー[日次業務]の「ラベル発行」がクリックされた場合に表示します。



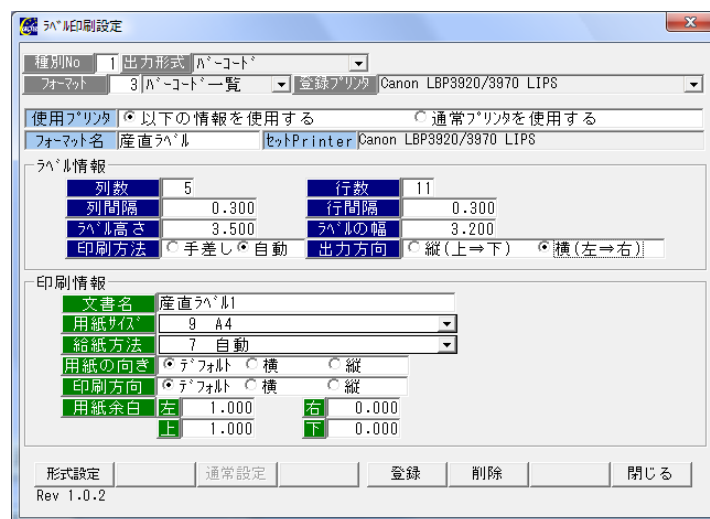
ラベル発行画面

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
生産日	—	画面表示日時	生産日を設定します
出力設定	—	出力する	出力する・出力しないから選択します
生産者コード	必須	—	ラベルを発行する生産者コードを入力します
用紙	—	前回フォーマット	ラベルのフォーマットを設定します
開始行	—	1	用紙の開始行を入力します
開始列	—	1	用紙の開始列を入力します
単価	—	—	商品の単価を入力します
数	—	—	ラベル発行枚数を入力します

●マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
印刷設定	ラベルの印刷設定を印刷設定画面で行います
数量クリア	一覧の数を0にします
印刷	設定した内容でラベル印刷を行います
プレビュー	印刷プレビューを表示します
設定	プリンタ設定を行います
閉じる	ラベル発行を終了し、画面を閉じます



印刷設定画面

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
種別 No	必須	1	印刷種別 No を入力します
出力形式	必須	バーコード	ドロップダウン(▼)をクリックし『全対象』 『バーコード』『送り状』から選択します
フォーマット	必須	ラベル発行の 「用紙」	ドロップダウン(▼)をクリックしフォーマット一覧から 対象のフォーマットを選択します
列数	—	1	ラベルの列数を設定します
行数	—	1	ラベルの行数を設定します
列間隔	—	0.000	ラベルの列間隔を設定します
行間隔	—	0.000	ラベルの行間隔を設定します
ラベル高さ	—	4.200	ラベルの高さを設定します
ラベルの幅	—	6.200	ラベルの幅を設定します
印刷方法	—	自動	『手差し』『自動』から印刷方法を設定します
出力方向	—	横	『縦(上⇒下)』『横(左⇒右)』から出力方向を 設定します
文書名	—	ラベル印刷	印刷する文書名を設定します
用紙サイズ	—	デフォルト	用紙サイズを選択します
給紙方法	—	デフォルト	給紙方法を選択します
用紙の向き	—	デフォルト	デフォルト・横・縦から選択します
印刷方向	—	デフォルト	デフォルト・横・縦から選択します
用紙余白	—	0.000	左右上下の余白を設定します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
形式設定	種別の登録を行います
登録	印刷設定を登録します
閉じる	印刷設定を終了し、画面を閉じます

[機能]

生産者コードを入力し、生産情報明細が存在する場合はラベル発行が可能です。

ラベル発行を行う商品に対して、単価・ラベル発行枚数を入力します。

**印刷設定** ボタンをクリックすると、印刷設定画面が表示され、ラベル印刷についての詳細設定ができます。

**数量クリア** ボタンで一覧の数量をクリアすることができます。この時、金額は残ります。

**印刷** ボタンで設定した単価・枚数のラベル発行が開始されます。

**プレビュー** ボタンで印刷イメージを表示することができます。

**設定** ボタンをクリックすると、プリムの設定ができます。

**閉じる** ボタンでラベル発行画面を終了します。



## 4-2. 売上一覧印刷

メインメニュー[日次業務]の「売上一覧印刷」がクリックされた場合に表示します。

売上一覧印刷画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	画面表示日	売上一覧の期間設定を行います。
生産者コード	必須	—	生産者コードの範囲設定を行います。
集計方法	必須	売上日単位 に出力する	集計方法を『売上日単位に出力する』 『商品単位に出力する』より選択します

### ●マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者の検索を行います
表示	売上明細を表示します
CSV出力	表示されている一覧をCSV形式で出力します
印刷	表示された一覧を印刷します
プレビュー	印刷イメージを表示します

印刷設定	プリンタ設定を行います。
閉じる	売上一覧印刷を終了し、画面を閉じます。

[機能]

設定した期間・生産者コードに該当する売上が売上明細に表示されます。

集計方法により、売上日単位または商品単位に集計します。

表示された売上一覧を  ボタンで CSV 形式で出力したり、

ボタンで印刷イメージを表示したり、 ボタンで印刷することができます。

ボタンで売上一覧印刷画面を終了します。

### 4-3. 生産者支払登録

メニュー-[日次業務]の「生産者支払登録」がクリックされた場合に表示します。

Cache System For SHARP XE-A280

生産者支払登録・印刷

精算年月: 2012年08月 期間: 月毎 2012/08/01 ~ 2012/08/31

表示条件  
 出力有無:  全て  有のみ  無のみ  
 売上金額:  全て  有のみ  無のみ  
 発行:  全て  有のみ  無のみ

月次精算がされてません

生産者コード	名称	売上金額	発行数	発行金額	出力有無
02-1	高橋 はるみ	130,394	29	29	無
02-101	三村 申吾	3,435	10	10	無
02-102	達増 拓也	2,466	60	60	無
02-103	村井 嘉浩	0	0	0	無
02-104	佐竹 敬久	8,671	105	105	無
02-105	吉村 美栄子	0	0	0	無
02-106	佐藤 雄平	2,945	38	38	無
02-107	橋本 昌	0	0	0	無
02-108	福田 富一	0	0	0	無
02-109	大澤 正明	25,740	196	196	無
02-110	上田 清司	0	0	0	無

売上

売上日	金額
12/08/01	5,967
12/08/02	3,245
12/08/03	2,649
12/08/04	7,453
12/08/06	3,071
合計	130,394

経費: 0円  
 委託販売費: 26,079円  
 発行枚数: 29枚 29円  
 銀行振込手数料: 735円

控除項目  
 項目1: \_\_\_\_\_円  
 項目2: \_\_\_\_\_円  
 項目3: \_\_\_\_\_円  
 項目4: \_\_\_\_\_円

差引後売上金額: 103,551円

備考: \_\_\_\_\_

全選択 全解除 発行クリア 精算クリア CSV出力 登録 帳票設定 印刷 フォルダ印刷設定 閉じる

Rev 1.0.0

生産者支払登録画面

#### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	入力年月	精算年月を入力します
期間	必須	請求期間 設定の 1行目	「利率・単価設定」の「請求期間設定」で登録された一覧から選択します

表示条件	—	全て	<p>「出力有無」</p> <p>全て :全て表示します</p> <p>有のみ:出力対象のみ表示します</p> <p>無のみ:出力対象以外のみ出力します</p> <p>「売上金額」</p> <p>全て :全て表示します</p> <p>有のみ:売上が有る生産者のみ表示します</p> <p>無のみ:売上が無い生産者のみ表示します</p> <p>「ハル発行枚数」</p> <p>全て :全て表示します</p> <p>有のみ:ハル発行の有る生産者のみ表示します</p> <p>無のみ:ハル発行の無い生産者のみ表示します</p>
経費	—	—	<p>産直商品マスタの売上欄に%設定がある場合は</p> <p>売上×利率の結果が表示されます</p> <p>金額の修正ができます</p>
請求項目名	—	—	<p>生産者区分設定の手数料に%設定がある場合は、売上×利率の結果が表示されます</p> <p>金額の修正ができます</p>
銀行振込 手数料	—	—	<p>銀行振込手数料マスタで登録された振込金額に対する手数料が表示されます</p> <p>金額の修正ができます</p>

ハル発行枚数	—	—	ハル発行枚数が表示されます 枚数の修正ができます
控除項目	—	—	項目 1~4 まで任意の控除項目名、金額を 入力します
備考	—	—	備考を入力します

●コンピュータ(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
全選択	画面左側の生産者データ一覧を一括にて全選択(反転)します。
全解除	画面左側の生産者データ一覧を一括にて全解除(反転解除)します。
ハルクリア	ハル枚数を全て「0」にします
精算クリア	精算をリセットします。修正前の金額に戻りますので、ご注意ください
CSV 出力	登録後有効になります。表示されている内容を CSV 形式で出力します
登録	データの登録を行います
帳票設定	出力する帳票の明細内容を選択します  売上日別集計一覧 : 売上日・売上金額を印字します  売上明細一覧 : 売上日・曜日・部門名・商品コード・商品名・単価・ 数量・金額を印字します  商品別売上集計一覧: 部門名・商品コード・商品名・単価・数量・金額を 印字します
印刷	登録後有効になります。生産者支払登録データの印刷を行います
プレビュー	登録後有効になります。表示されている内容の印刷イメージを表示します
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	生産者支払登録を終了し、画面を閉じます

[機能]

月別の生産者支払データの登録を行います。

精算年月に対象の年月入力、期間を選択して一覧を表示します。

経費・会費・ハル発行枚数・控除項目の変更登録が行えます。

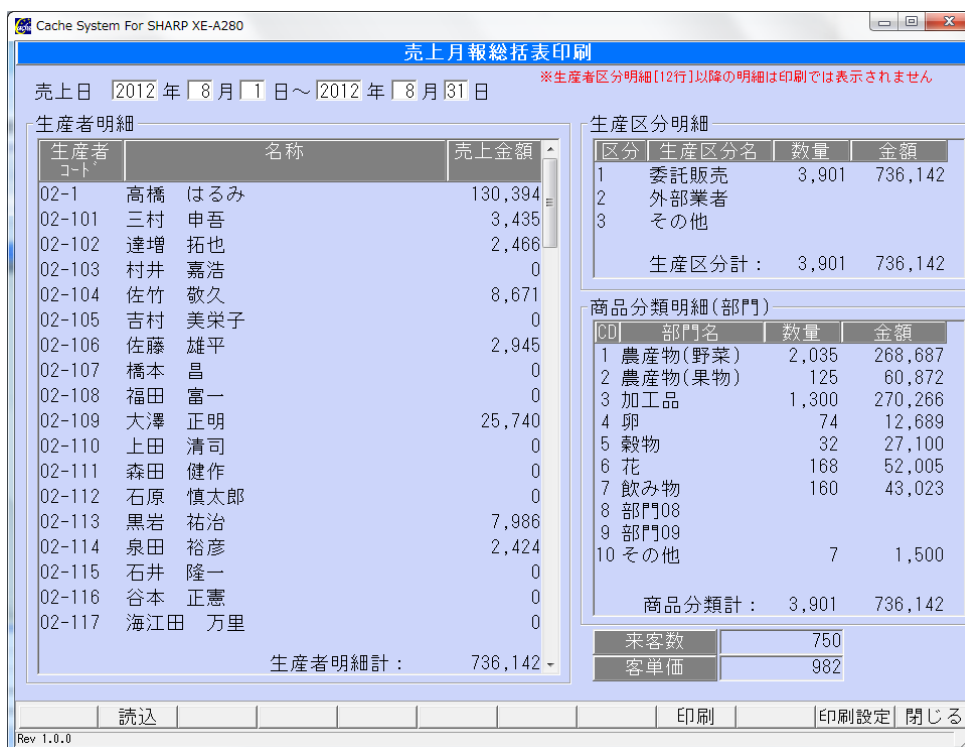
全ての生産者の登録・修正が完了したら **登録** ボタンをクリックして確定します。

**印刷** ボタンをクリックにて、生産者支払データを出力します。

**閉じる** ボタンで生産者支払データ登録画面を終了します。

#### 4-4. 売上月報総括表印刷

メニュー-[日次業務]の「売上月報総括表」がクリックされた場合に表示します。



売上月報総括表画面

##### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
売上日	必須	ｼﾝﾌﾞ年月	表示する売上日付範囲を入力します

##### ●コマンドボタ(ボタをｸﾘｯｸ)

処理名	処理内容
読込	入力された売上日付範囲の売上金額を表示します
印刷	売上月報総括表の印刷を行います
印刷設定	プリンター・用紙等の設定を行います
閉じる	売上月報総括表を終了し、画面を閉じます

##### [機能]

指定売上日範囲の売上総括表印刷を行います。

「印刷」ボタにて、設定された精算年月の売上月報総括表を印刷します。

「閉じる」ボタで売上月報総括表画面を終了します。

## 4-5. 精算一覧表印刷

メニュー-[日次業務]の「精算一覧表」がクリックされた場合に表示します。

精算一覧表画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	ｼｽﾃﾑ年月	精算年月を入力します
期間	必須	月ごと	ドロップダウン(▼)から選択します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
振込印刷	振込用に精算額一覧の印刷を行います
印刷	売上月報総括表の印刷を行います
プレビュー	印刷イメージ画面を表示します
印刷設定	プリンター・用紙等の設定を行います
閉じる	売上月報総括表を終了し、画面を閉じます



[機能]

生産者ごとの精算データ一覧表を印刷します。

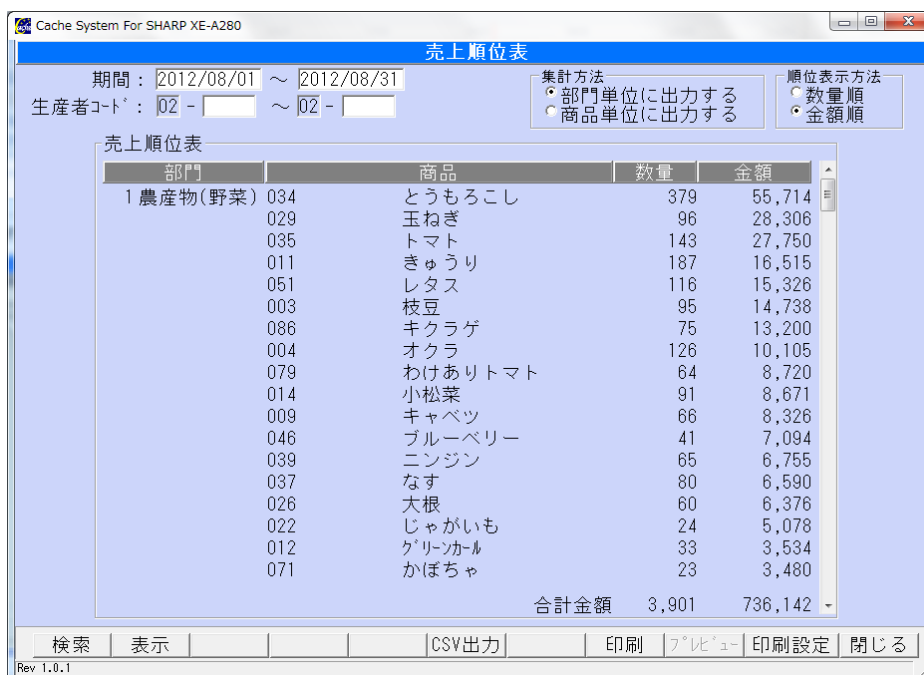
出力有無・売上金額・バル発行項目にて、一覧データを絞り込むことができます。

にて、精算一覧表の印刷を行います。

ボタンで精算一覧表画面を終了します。

## 4-6. 売上順位表

メニュー-[日次業務]の「売上順位表」がクリックされた場合に表示します。



売上順位表画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	システム 年月日	表示・印刷する期間を入力します
生産者コード	任意	—	表示・印刷する生産者コードを入力します 入力しない場合は、全生産者が 対象になります
集計方法	必須	部門単位	表示・印刷する集計方法を選択します。
順位表示方法	必須	金額順	表示・印刷する順位方法を選択します。

### ●コマンドボタ(ボタをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者を検索します
表示	選択された期間・生産者の内容を画面に表示します
CSV 出力	表示されている順位一覧を CSV 形式で出力します

印刷	表示されている順位一覧の印刷を行います
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	売上順位表を終了し、画面を閉じます

[機能]

売上の多い順に商品一覧を印刷します。

期間・生産者コード・集計方法・順位集計方法にて、一覧データを絞り込むことができます。

CSV出力 ボタンで売上順位表を CSV 形式で出力します。

印刷 ボタンで売上順位表の印刷を行います。

閉じる ボタンで売上順位画面を終了します。

## 4-7. 直売所売上一覧

メニュー-[日次業務]の「直売所売上一覧」がクリックされた場合に表示します。

	数量	金額
① 売上金額		736,142
② ラベル発行	3,343	3,343
③ 委託料 + 経費		190,763
③内訳 (税抜き額)		181,680
③内訳 (消費税額)		9,083
④ 控除項目		500
⑤ 振込手数料		12,875
⑥ 総支払額		528,661

※⑥総支払額 = ①売上金額  
 - (②ラベル発行 + ③委託料・経費)  
 + ④控除項目 + ⑤振込手数料

※この表は直売所JAN商品売上を除いた金額を算出

直売所売上一覧画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	システム日付	精算年月を入力します
期間	必須		ドロップダウン(▼)から選択します

### ●コンピュータ(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
税設定	税率の設定をします
印刷	表示されている一覧の印刷を行います
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	店舗売上一覧を終了し、画面を閉じます

### [機能]

直売所の売上を印刷します。精算年月・期間にてデータを絞り込むことができます。

「印刷」ボタンで直売所売上一覧の印刷を行います。

「閉じる」ボタンで直売所売上一覧を終了します。

## 4-8. JAN 商品売上一覧

メニュー-[日次業務]の「JAN 商品売上一覧」がクリックされた場合に表示します。

売上日	部門	商品コード	商品名	単価	数量	金額
12/08/01	加工品	4580124810328 001	あずき氷	80	6	480
12/08/01	加工品	4580124810335 001	イチゴソフト氷	80	3	240
12/08/01	加工品	4950684550086 001	チョコモナカ	80	1	80
12/08/01	加工品	4950684550116 001	ソフトクリー	120	3	360
12/08/01	加工品	4950684550123 001	とうきびモナ	120	1	120
12/08/01	飲み物	4901085046449 001	紙1日分の野菜	105	2	210
12/08/01	飲み物	4901085049044 001	紙充実野菜200	105	1	105
12/08/01	飲み物	4901085050002 001	PET緑茶500ml	126	2	252
12/08/01	飲み物	4901085058503 001	ジャスミンテ	126	2	252
12/08/01	飲み物	4901085062340 001	PET朝のYoo	147	1	147
12/08/02	加工品	4950684550086 001	チョコモナカ	80	1	80
12/08/02	加工品	4950684550116 001	ソフトクリー	120	2	240
12/08/02	加工品	4950684550123 001	とうきびモナ	120	1	120
12/08/02	飲み物	4901085050002 001	PET緑茶500ml	126	1	126
12/08/02	飲み物	4901085058503 001	ジャスミンテ	126	1	126
12/08/02	飲み物	4902494008004 001	ラムネ瓶	100	4	400
12/08/03	加工品	4950684550017 001	アイスキャンデー ミル	80	1	80
12/08/03	加工品	4950684550048 001	アイスキャンデー ソ	80	1	80
12/08/03	加工品	4950684550086 001	チョコモナカ	80	1	80
12/08/03	加工品	4950684550093 001	アイスキャンデー チョコ	80	1	80
合計金額						30,208

JAN 商品売上一覧画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	システム日付	表示・印刷した期間を入力します

### ●コマンドボタ(ボタをクリック)

処理名	処理内容
設定	JAN 商品を表示・印刷する生産者を選択します
表示	入力した期間の一覧を表示します
CSV 出力	表示されている一覧を CSV 形式で出力します
印刷	表示されている一覧の印刷を行います
プレビュー	印刷イメージ画面を表示します
印刷設定	プリンター・用紙等の設定を行います
閉じる	JAN 商品売上一覧を終了し、画面を閉じます

[機能]

**設定** ボタンで指定した生産者の JAN 商品(産直商品以外)の表示・印刷を行います。

期間にてデータを絞り込むことができます。

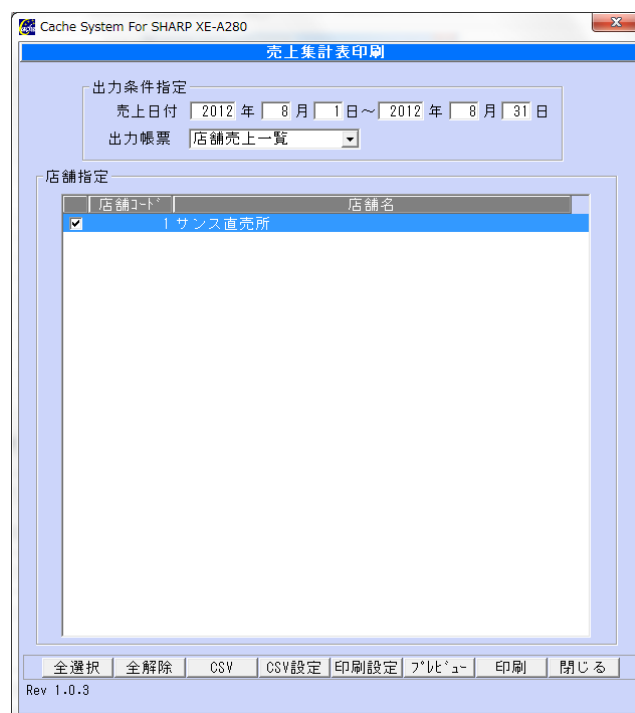
**CSV 出力** ボタンで JAN 商品売上一覧を CSV 形式で出力します。

**印刷** ボタンで JAN 商品売上一覧の印刷を行います。

**閉じる** ボタンで JAN 商品売上一覧を終了します。

## 4-9. 店舗別取引一覧

メニュー-[日次業務]の **店舗別取引一覧** がクリックされた場合に表示します。



店舗別取引一覧画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
売上日/ 精算日指定	必須	売上日指定	ドロップダウン(▼)から『売上日指定』『精算日指定』を選択します
日付	必須	システム日付	売上/精算日付範囲を入力します
出力帳票	必須	店舗売上一覧	ドロップダウン(▼)から『店舗売上一覧』『店舗・レジ売上一覧』から選択します
店舗指定	必須	—	印刷する店舗にチェックを付けます

### ●マウスボタン(ボタ)をクリック

処理名	処理内容
全選択	表示されている店舗を全て選択します
全解除	選択されている店舗の選択を全て外します
CSV	店舗別取引一覧を CSV 形式で出力します
CSV 設定	CSV 出力する場所を指定します

印刷設定	プリンター・用紙等の設定を行います
プレビュー	選択された店舗の印刷イメージを表示します
印刷	選択された店舗の印刷を行います
閉じる	店舗別取引一覧を終了し、画面を閉じます

[機能]

指定された売上日/精算日範囲の店舗別取引一覧を印刷します。

CSV ボタンで店舗別取引一覧を CSV 形式で出力します。

印刷 ボタンで店舗別取引一覧の印刷を行います。

閉じる ボタンで店舗別取引一覧を終了します。



## 4-10. お知らせメール配信

メニュー-[日次業務]の **お知らせメール配信** がクリックされた場合に表示します。

お知らせメール配信画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
件名		—	メールの件名を入力します
本文		—	メール本文を入力します
署名		「メール配信時間設定」の署名	「メール配信時間設定」で登録された「署名」が表示されます

### ●マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
配信済メール一覧	過去に送信したメールを検索できます
送信	入力された内容を生産者へ一斉送信します
設定	送信プログラムの設定を行います
閉じる	お知らせメール配信を終了し、画面を閉じます

### [機能]

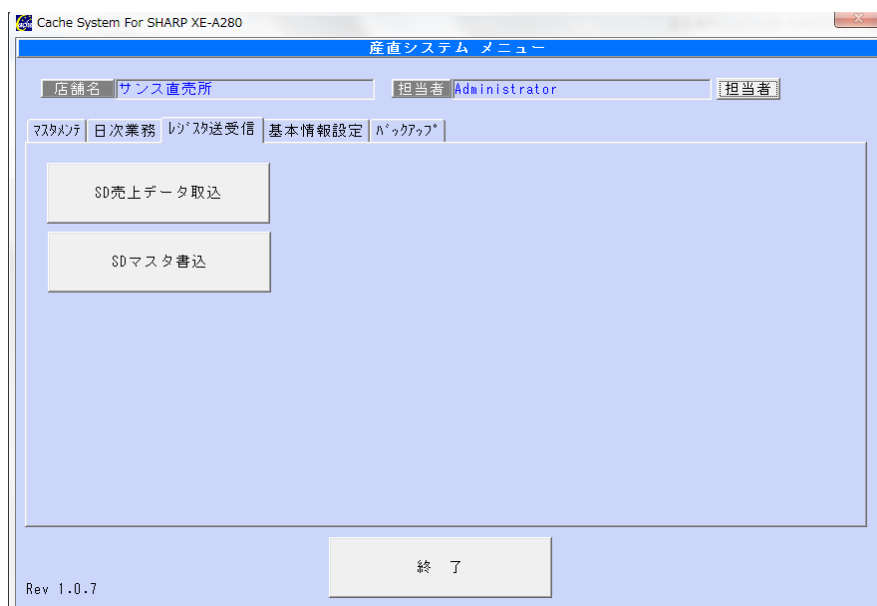
入力された件名・本文・署名を生産者へ一斉配信をします。

**送信** ボタンで入力した内容を一斉送信します。

**設定** ボタンでメール送信の設定を行います。

**閉じる** ボタンでお知らせメール配信を終了します。

## 5. レジスタ送受信



レジスタ送受信画面

### 5-1. SD売上データ取込

メニュー-[レジスタ送受信]の **SD売上データ取込** がクリックされた場合に表示します。



SD売上データ取込画面

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算日	必須	システム日付	SDカードから取込む売上データの日付の精算日付範囲を入力します
レジ No.	必須	—	売上データを取込むレジ No をドロップダウン(▼)から選択します
フォルダ名	必須	「店舗レジ登録」に登録されているフォルダ名	取込みを行うフォルダ名の変更がある場合は、「フォルダ名更新」で変更します
取込み済データの処理	—	取り込まない	『取り込まない』『置き換える』から選択します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
表示	指定条件で SD カード内の売上データ日付を表示します
全選択	表示されている売上データを全て選択します
選択解除	選択されている売上データをすべて解除します
取込	選択している売上データをシステムに取込みます
修正	選択されている売上データの修正を行います
終了	SD 売上データ取込を終了し、画面を閉じます

[機能]

SDカードをパソコンに挿入し、取込みを行う売上の精算日範囲を入力します。

レジ No を指定し、**表示** ボタンをクリックすることで、売上データの日付一覧が表示されます。

売上データを選択し、**修正** ボタンをクリックすると、選択されている売上データの修正ができます。

取込みを行う日付を選択し、**取込** ボタンをクリックすることで売上データを取り込むことができます。

取込み済データの処理「取り込まない」 → 取込み済の売上データは取り込みません。

「置き換える」 → 選択した売上データで書き換えます。

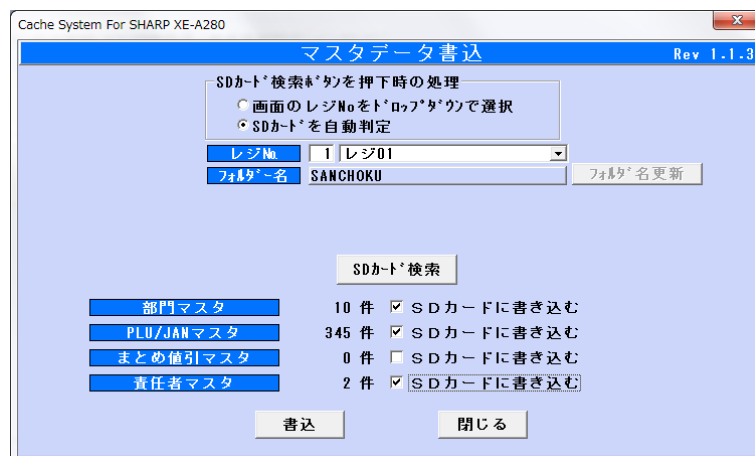
**全選択** ボタンをクリックすると、表示されている売上データ全てを選択します。

**選択解除** ボタンをクリックすると、選択された売上データの全解除を行います。

**閉じる** ボタンで PLU/JAN マスタ送信画面を終了します。

## 5-2. SD マスタ書込

メニュー-[レジスタ送受信]の「SD マスタ書込」がクリックされた場合に表示します。



SD マスタ書込み画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
書き込み	必須	—	SD カードに書き込むマスタにチェックを つけます

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
FPGA 名更新	表示されているFPGA 名を変更することができます
SD カード 検索	SD カードから表示されているFPGA を検索します
書込	選択しているマスタを SD カードに書込みます
閉じる	SD マスタ書込みを終了し、画面を閉じます

### [機能]

マスタの新規登録・修正しとき、SD カードからレジのマスタを更新します。

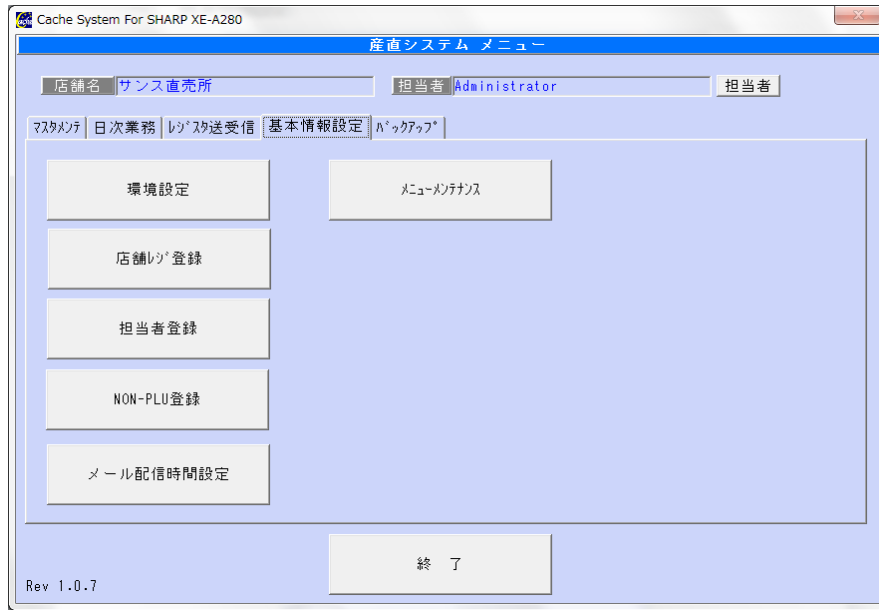
パソコンに SD カードを挿入し、「SD カード 検索」ボタンをクリックし、追加・更新するマスタにチェックをつけ、

「書込」ボタンをクリックします。書込みが完了したら、レジで SD からマスタの追加・更新を行います。

FPGA 名を変更する場合は、「FPGA 更新」ボタンをクリックすると、SD カード内のFPGA 名を変更できます。

「閉じる」ボタンで SD マスタ書込画面を終了します。

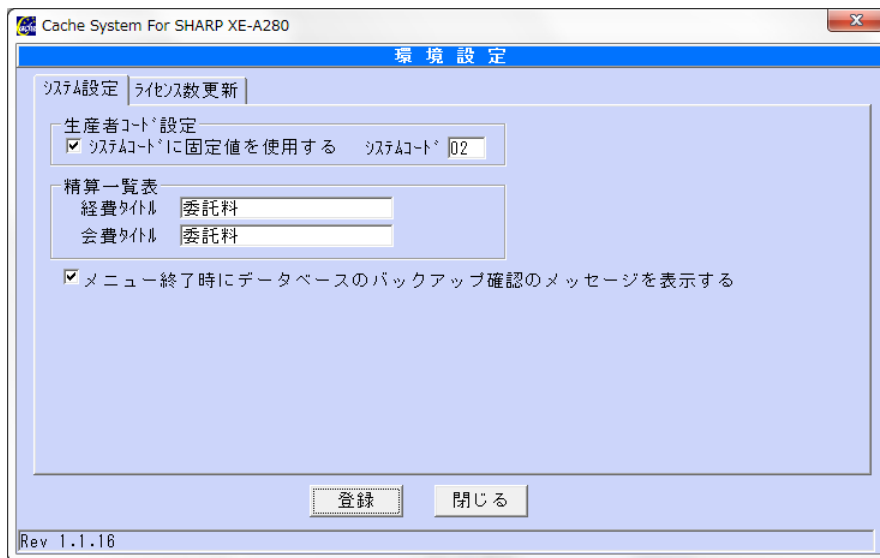
## 6. 基本情報設定



基本情報設定画面

### 6-1. 環境設定

メニュー[基本情報設定]の **環境設定** がクリックされた場合に表示します。

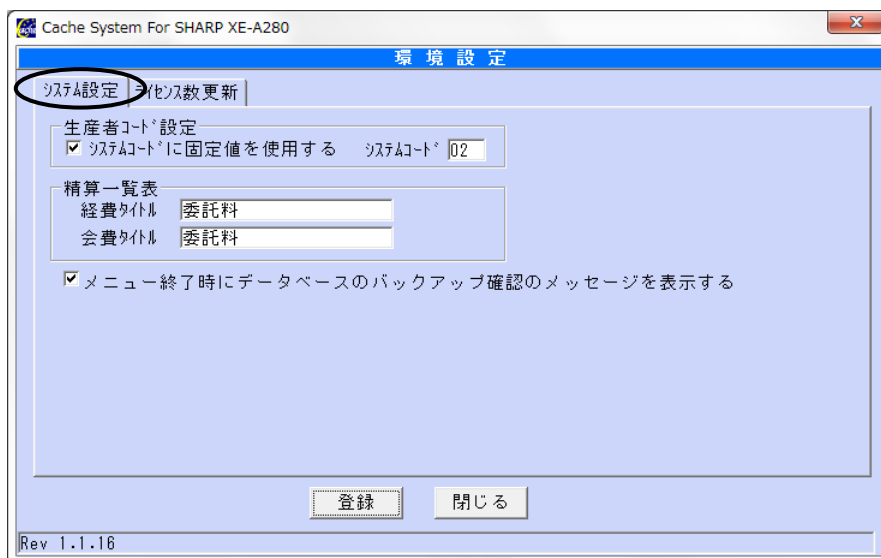


環境設定画面

#### ●マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
登録	設定内容を登録します
閉じる	環境設定を終了し、画面を閉じます

[システム設定]



システム設定画面

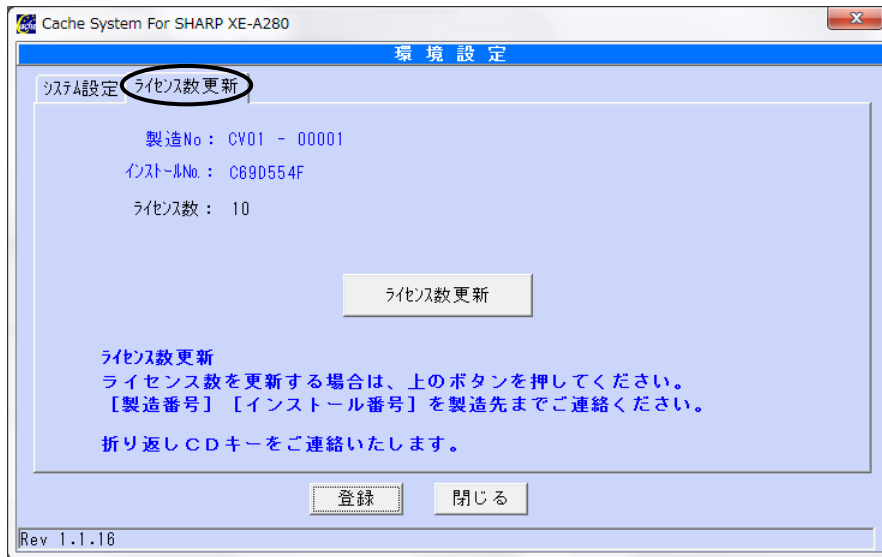
●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
システムコードに固定値を使用する	—	チェック有	システムコードを変更しない場合はチェックを付けます システムコードが変動する場合はチェックを外します 例)生産者が 1,000 人以上いるため、システムコードを「02」「03」を使用する →チェックを外します
システムコード	—	02	システムコードを固定で使用する場合は、システムコードを入力します
経費タイトル	必須	委託料	精算一覧表の「経費」のタイトルを変更します 枠が狭いため 4 文字以内で入力します
会費タイトル	必須	委託料	精算一覧表の「会費」のタイトルを変更します 枠が狭いため 4 文字以内で入力します



バックアップ 確認メッセージ	—	チェック有	産直システム終了時にバックアップ 保存メッセージの有無を指定します チェック有:メッセージを表示します チェック無:そのまま終了します
----------------	---	-------	---

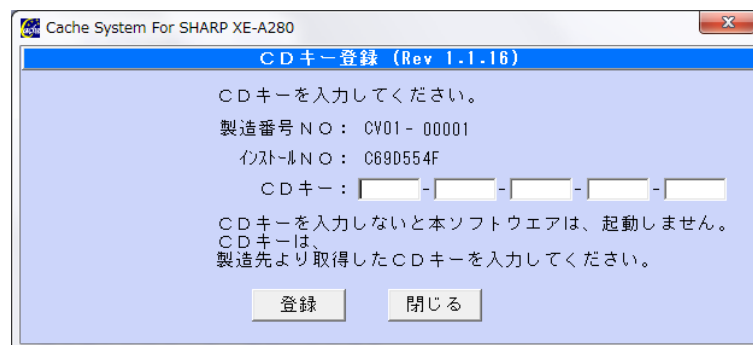
[ライセンス数更新]



●マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
ライセンス数更新	ライセンス数を更新する際にクリックします

[CDキー登録]



●入力項目

項目名	入力内容
CDキー	弊社からお送りした CD キーを入力します 入力された CD キーにより、店舗やジの追加が行えます ※ライセンスは有償になります

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
登録	入力された CD キーを登録します
閉じる	CD キー登録画面を閉じます

[機能]

環境設定画面では、システムコードの設定やライセンス更新(レジの追加等)を行います。

また、産直システム終了時にバックアップデータの保存メッセージの表示の有無を設定します。

設定終了後、**登録** ボタンで設定が完了します。

**閉じる** ボタンで環境設定画面を終了します。

## 6-2. 店舗レジ登録

メニュー-[基本情報設定]の「店舗レジ登録」がクリックされた場合に表示します。

店舗レジ登録画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
店舗コード	必須	店舗コードを入力します
店舗名	必須	店舗名を入力します
電話番号	—	店舗の電話番号を入力します
FAX 番号	—	店舗の FAX 番号を入力します
郵便番号	—	店舗所在地の郵便番号を入力します
住所	—	店舗の所在地を入力します
担当者名	—	店舗の担当者を入力します
領収証の宛名情報設定	—	(未使用)
領収証名	—	(未使用)

電話番号	—	(未使用)
FAX 番号	—	(未使用)
郵便番号	—	(未使用)
住所	—	(未使用)

● コマンドボタン(ボタをクリク)

処理名	処理内容
登録	店舗内容とレジ・HT 設定を登録します。
店舗削除	表示している店舗を削除します。
閉じる	店舗レジ登録を終了して、画面を閉じます。

[レジスタ設定]

● 入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
No.	必須	—	機器番号を入力します。他のレジやHTと重複しない番号を入力します
レジタイプ	—	XE-A270/280	表示のみ

フォルダ名	必須	—	レジスタで使用するフォルダ名を入力します
備考	—	—	備考を入力します

● マストボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
レジ追加	レジスタを追加します
レジ削除	選択されたレジスタを削除します
フォルダ作成	挿入されているSDカードにフォルダ名で入力したフォルダを作成します

[機能]

店舗・レジスタの設定を行います。

店舗コードを入力し各設定を行う店舗を表示します。

レジスタの設定は、ボタンとボタンで行います。

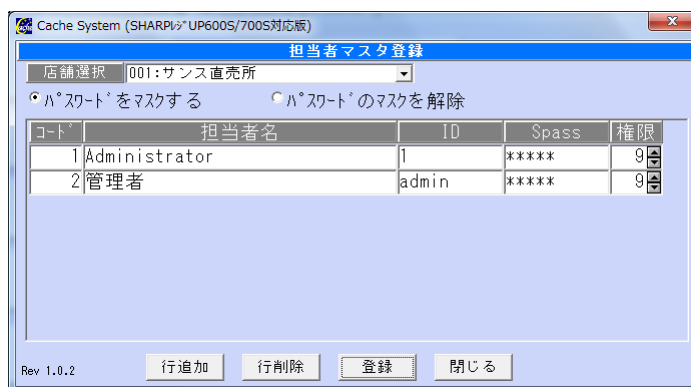
ボタンで、選択したレジを削除し、ボタンで新規レジを追加します。

設定終了後、ボタンで設定が完了します。

ボタンで店舗レジ設定画面を終了します。

### 6-3. 担当者登録

メニュー-[基本情報設定]の「担当者登録」がクリックされた場合に表示します。



担当者登録画面

#### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
店舗選択	必須	店舗 1	設定する店舗を選択します
パスワード表示	必須	パスワードをマスクする	『パスワードをマスク(***で表示)する』 『パスワードのマスク解除』から選択します
コード	必須	連番	担当者の登録順を入力します
担当者名	必須	—	担当者の名称を入力します
ID	必須	—	ログインIDを入力します
Spass	必須	—	パスワードを入力します
権限	必須	0	表示できるメニューの権限を入力します 「メニューメナクス」で指定された権限が 担当者の権限より低い場合は、 メニューを開くことができます 「9」は最高権限になります

#### ●コマンドボタ(ボタを Klick)

処理名	処理内容
行追加	新規に担当者設定行を追加します
行削除	選択された担当者を削除します

登録	表示されている担当者登録設定を登録します
閉じる	担当者登録設定を終了し、画面を閉じます。

[機能]

担当者の「ログインID・パスワード」の設定とメニューを開く権限の設定を行います。

店舗を選択し、「行追加」ボタンで担当者設定を追加し、「ログインID・パスワード」・権限を入力します。

担当者を選択し、「行削除」ボタンで担当者の削除ができます。

「メニューマネージャ」で各メニューの権限(0～9までの番号)が設定されています。

担当者に設定されている権限が、各メニューの権限より大きい場合は、そのメニューが使用できます。

設定終了後、「登録」ボタンで設定が完了します。

「閉じる」ボタンで担当者設定画面を終了します。

## 6-5. NON-PLU 登録

メニュー-[基本情報設定]の **NON-PLU 登録** がクリックされた場合に表示します。

NON-PLU 登録画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
店舗	必須	—	ドロップダウン(▼)から選択します。
レジ	必須	—	レジ番号を設定します。
コード桁	—	13桁	禁止・13桁・8桁から選択します。
識別	—	—	識別コードを設定します。
区分 1-1	—	生産者	未設定・生産者・商品 CD から選択します。
桁	必須	2	区分 1-1 の桁数を設定します。
区分 1-2	—	商品 CD	未設定・生産者・商品 CD から選択します。
桁	必須	3	区分 1-2 の桁数を設定します。
区分 2	—	単価	単価・数量から選択します。
桁	必須	5	区分 2 の桁数を設定します。
小数桁	—	0	0・1・2・3 から選択します。



行削除	—	無し	無し・ありから選択します。
-----	---	----	---------------

● マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
表示	登録済のデータを表示します。
登録	登録処理を行います。
行削除	選択した行を削除します。
行挿入	行を追加します。
閉じる	NON-PLU 登録を終了し、画面を閉じます。

[機能]

NON-PLU 設定を行う店舗をトップダウン(▼)より選択し、レジ番号を入力します。

表示 ボタンで登録されているデータを表示します。

行を追加する場合は 行挿入 ボタン、選択した行を削除するときは 行削除 ボタンを使います。

NON-PLU 設定を登録する場合は、登録 ボタンをクリックすると登録処理が行われます。

閉じる ボタンで NON-PLU 登録画面を終了します。

## 6-6. メール配信時間設定

メニュー-[基本情報設定]の「メール配信時間設定」がクリックされた場合に表示します。

メール配信時間設定画面

### ●入力項目(メール設定)

項目名	入力有無	初期値	入力内容
店舗	必須	1	ドロップダウン(▼)から店舗を選択します。
メールタイトル	必須	—	メールのタイトルを入力します
日付	—	付加しない	ドロップダウン(▼)から『付加しない』 『タイトルの先頭に付加する』『タイトルの後ろに付加する』を選択します
時間	—	付加しない	ドロップダウン(▼)から『付加しない』 『タイトルの先頭に付加する』『タイトルの後ろに付加する』を選択します
メール本文	—	—	メールの内容を入力します
署名	—	—	メール本文最後に記述する署名を入力します

●入力項目(送信時間設定)

項目名	入力有無	初期値	入力内容
時間	必須	—	時間を入力します
備考	—	—	備考を入力します

● マウスボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
行追加	送信時間行を追加します
行削除	選択した送信時間行を削除します
登録	表示されている内容で登録を行います
閉じる	メール配信設定を終了し、画面を閉じます。

[機能]

店舗をドロップダウン(▼)より選択します。

配信するメールのタイトル・本文・署名を入力し **登録** ボタンをクリックして登録処理を行います。

%SYSTEMCD% : システムコード(通常「02」)

%SEISANSYACD% : 生産者コード

%SEISANSYANAME1% : 生産者名 1

%SEISANSYANAME2%様 : 生産者名 2 様

%DATE\_YY%年 : 年

%DATE\_MM%月 : 月

%DATE\_DD%日 : 日

%TIME% : 時間

**行追加** ボタンで送信時間の追加を行います。選択した行を削除するときは

**行削除** ボタンをクリックします。

**閉じる** ボタンでメール配信設定画面を終了します。

## 6-7. メニューメンテナンス

メニュー-[基本情報設定]のメニューメンテナンスがクリックされた場合に表示します。

システムが動かなくなる可能性があります。権限以外は、なるべく変更しないでください。



メニューメンテナンス画面

### ●入力項目(メール設定)

項目名	入力有無	初期値	入力内容
店舗選択	必須	1	ドロップダウン(▼)から店舗を選択します。
タグ名	必須	マスタマテ	ドロップダウン(▼)からメニュー設定を行うタグを選択します
コピー先店舗	—	現店舗	メニュー設定をコピーする店舗を選択します
タイトル	—	—	メニューのボタン名を入力します
プログラム名	—	—	ボタンをクリックした際に起動するプログラム名を入力します

権限	必須	0	メニューの権限を指定します 担当者登録で設定された権限より低い権限 が使用可能となります
パラメータ有無	—	—	ドロップダウン(▼)から『無』『有』を選択します

● マストボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
表示	選択された店舗・タグ名の一覧を表示します
タグ追加	タグを追加します
登録	表示されている内容で登録を行います
検索	設定するプログラムを検索します
行挿入	表示されているタグの指定した行の上に行を挿入します
行追加	表示されているタグの一番下に行を追加します
行削除	選択されている行を削除します
閉じる	メニューメタデータを終了し、画面を閉じます。

[機能]

店舗・タグ名をドロップダウン(▼)より選択します。

表示されたタグにプログラムの追加・修正・削除を行います。

また、権限を指定することで、タグの担当者毎に使用の有無を設定することができます。

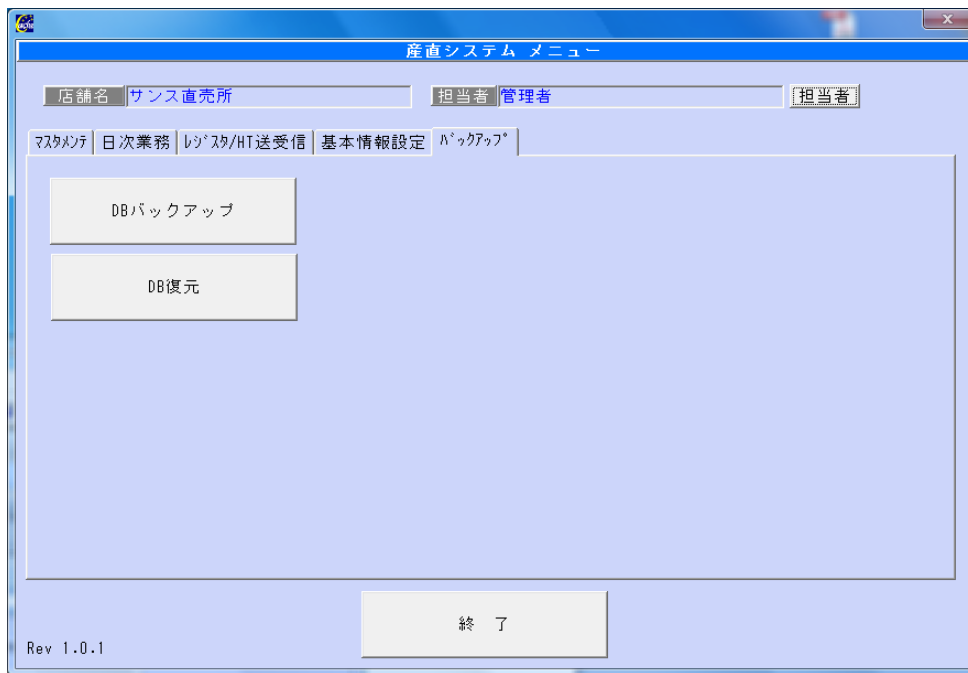
ボタンでタグの追加を行います。

ボタンで一番下に行を追加、 ボタンで選択行の上に行を挿入します。

選択した行を削除するときは  ボタンをクリックします。

ボタンで表示されている内容を登録します。

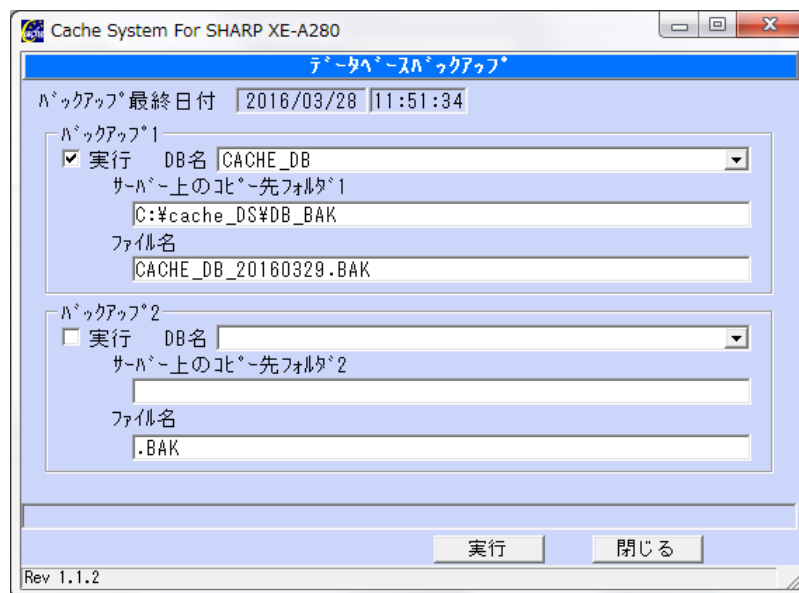
## 7. バックアップ



バックアップ画面

### 7-1. DBバックアップ

メインメニュー[データベースのDBバックアップ]がクリックされた場合に表示します。



DBバックアップ処理画面

● 入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
実行(チェック)	必須	—	データベースのバックアップを行う際は チェックをつけます
DB名	必須	CACHE_DB	使用中のデータベース名が 表示されます
サーバー上の バックアップ先フォルダ名	必須	インストール先フォルダ名 DB_BAK	データベースの保存先フォルダ名を 入力します
ファイル名	必須	CACHE_DB_日付.BAK	バックアップファイル名を入力します

● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
実行	データベースのバックアップ処理を実行します。
閉じる	データベースのバックアップ処理画面を終了し、画面を閉じます。

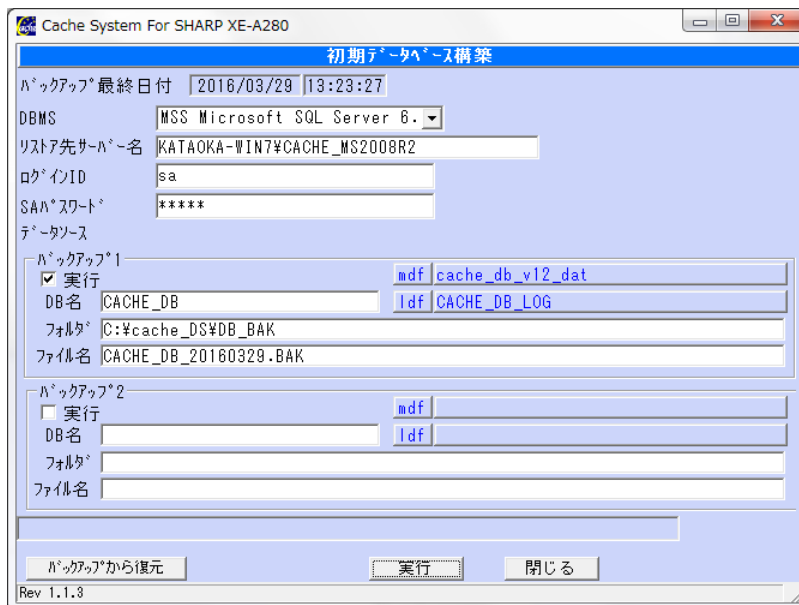
[機能]

バックアップを行う情報の実行にチェックを付け、データベースの保存先フォルダ名・ファイル名を入力し、

実行 ボタンでデータベースのバックアップを取ります。

## 7-2. DB 復元

メニュー-[データベース]-の **DB 復元** がクリックされた場合に表示します。



DB 復元画面

### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
実行(チェック)	必須	データベースを復元する場合はチェックを付けます
フォルダ	必須	復元するデータベースが保存されているフォルダ名を入力します
ファイル名	必須	復元をするデータベース名を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
実行	データベースの復元処理を実行します。
閉じる	データベース復元処理画面を終了し、画面を閉じます。

### [機能]

バックアップの復元を行う情報の実行にチェックを付け、データベースが保存されているフォルダ名・ファイル名を入力し、**実行** ボタンでデータベースの復元を実行します。

現在使用しているデータベースに上書きします。

復元前に、必ず現在のデータベースのバックアップを行ってください。