

# 産地直売システム

(SHARP レジ ER-411/421 対応版)

操作マニュアル

第2版

2017年2月

【改版履歴】		
第1版	2017/2	初版
第2版	2017/4	生産者マスタの注意欄追加

\*\*\* 目次 \*\*\*

1. 概要.....	5
1-1. システムの起動方法.....	5
1-2. 各メニューの説明.....	6
1-2-1. マスタメンテ.....	6
1-2-2. 日時業務.....	7
1-2-3. レジ送受信.....	8
1-2-4. 基本情報設定.....	9
1-2-5. バックアップ.....	10
2. 初期設定(産直システムを使用する上での設定).....	11
2-1. 店舗レジ登録.....	11
2-2. ユーザー登録.....	13
2-3. NON-PLU(バーコード形態)登録.....	15
2-4. メール配信時間設定(オプション機能).....	17
2-5. メニューメンテナンス(※設定変更はしないでください).....	19
3. 前準備.....	20
3-1. 利率・単価設定.....	20
3-2. 生産者区分設定.....	22
3-3. 銀行振込手数料マスタ.....	23
3-3-1. 検索画面.....	24
3-4. 担当者マスタ登録.....	25
3-5. 部門マスタ登録.....	26
3-5-1. 画面から登録する場合.....	26
3-5-2. CSVデータから取込み.....	28
3-5-3. エラー時の処理.....	29
3-5-4. CSVフォーマット.....	29
3-6. 産直商品マスタ.....	30
3-7. 生産者マスタ.....	32
3-8. 生産者一覧出力.....	40
4. 日常業務.....	41
4-1. 開店前の処理.....	41
4-1-1. 生産者の取り扱う商品を選択します.....	41
4-1-2. 各種作成したマスタデータをSDカードに書込みます.....	43
4-1-3. ラベルを印刷します.....	45
4-1-4. ラベル発行枚数登録.....	48
4-2. 閉店後の処理.....	50
4-2-1. 売上データを受信します.....	50
4-2-2. 売上データの確認をします.....	52
4-2-2-1. 売上一覧.....	52
4-2-2-2. 売上月報総括表.....	54
4-2-2-3. 店舗別取引一覧.....	55
4-2-3. その他売上.....	57
4-2-3-1. 売上順位表.....	57
4-2-3-2. 直売所売上一覧.....	59
4-2-3-3. JAN商品売上一覧.....	60

4-3. その他業務.....	62
4-3-1. お知らせメール配信（オプション機能）.....	62
4-4. FlashAir 使用時の各データの受け渡し.....	64
4-4-1. レジスタでマスタを受信します.....	64
4-4-2. レジスタで売上データを送信します.....	64
5. 締め処理.....	65
5-1. 生産者支払登録.....	65
5-2. 精算一覧表.....	68
6. その他の処理.....	69
6-1. DB バックアップ.....	69
6-2. DB 復元.....	70
6-3. ライセンス追加.....	72

## 1.概要

生産者に紐づけた商品でバーコード印刷を行います

生産者毎の売上を集計し、費用・手数料・振込手数料等を差し引き、生産者に支払いをします

### 1-1.システムの起動方法

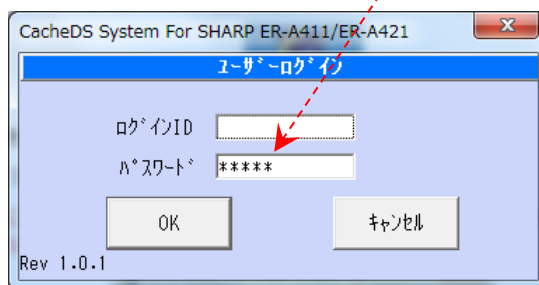
デスクトップに表示されているアイコンをダブルクリックし、システムを起動します



ログイン画面が表示されます

ログインID/パスワードを入力し **OK** をクリックします

※パスワード欄に「\*\*\*\*\*」と表示されていますが、クリックするとスペースになります  
パスワードの入力をお願いします

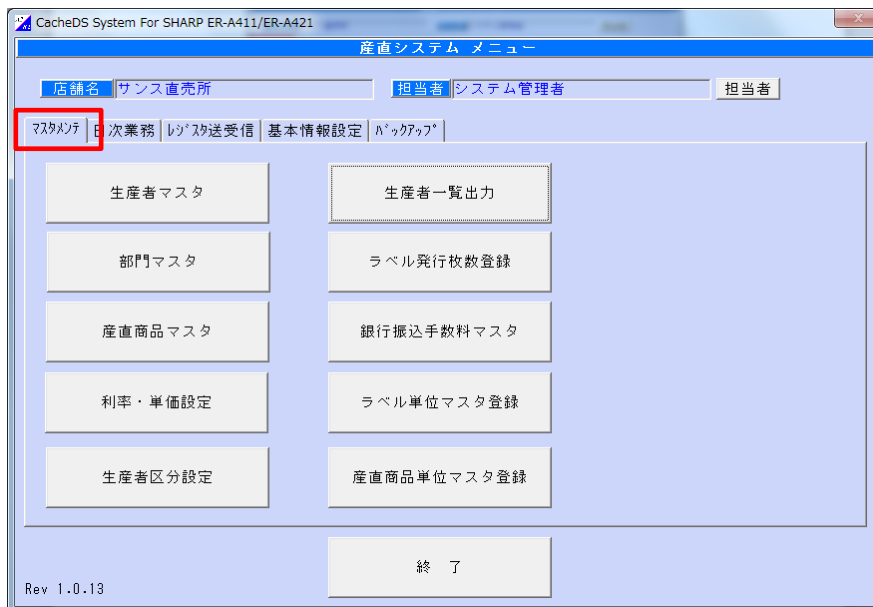


\*初期状態では、ログインID「admin」/パスワード「admin」です

## 1-2.各メニューの説明

### 1-2-1.マスタメンテ

産直システムを使用する上で必要な情報を入力するエリアです

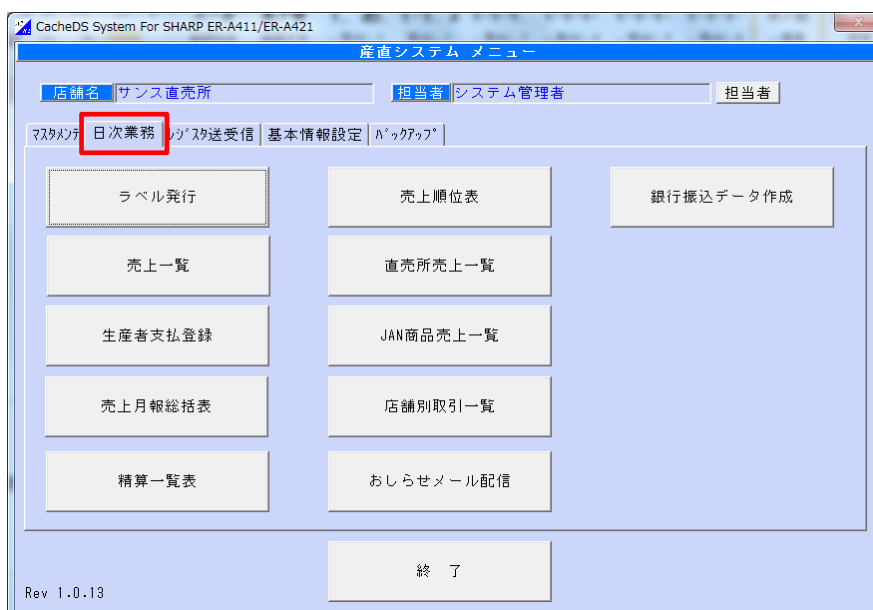


マスタメンテ画面

機能	内容
生産者マスタ	生産者データ登録を行います
部門マスタ	部門（商品のカテゴリ）情報の登録を行います
産直商品マスタ	産直商品マスタの登録を行います
利率・単価設定	利率・単価設定を行います
生産者区分設定	生産者毎の区分・利率の登録を行います
生産者一覧出力	生産者データ一覧を帳票にて出力します
ラベル発行枚数登録	発行したラベルの日時・枚数の修正・追加・削除を行います
銀行振込手数料マスタ	各銀行毎の手数料の登録を行います
ラベル単位マスタ登録	作成中
産直商品単位マスタ登録	作成中

## 1-2-2.日時業務

売上データの確認を行ったり、締め処理など業務で使用するエリアです



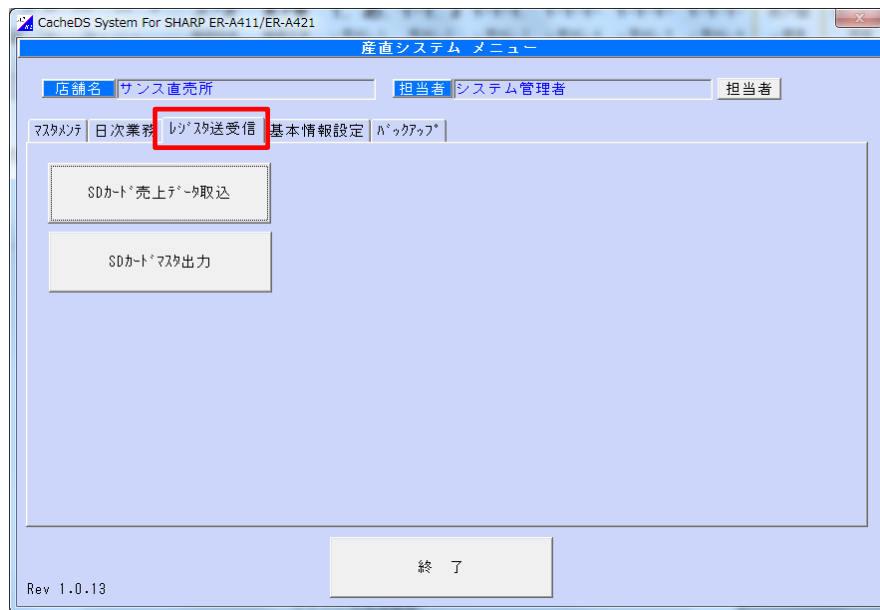
日時業務画面

機能	内容
ラベル発行	選択した商品のラベル印刷を行います
売上一覧	売上一覧の表示・印刷を行います
生産者支払登録	月別の生産者ごとの支払登録を行います
売上月報総括表	売上月報総括表印刷を行います
精算一覧表	精算一覧表印刷を行います
売上順位表	商品の売上(金額または数量)順位を印刷します
直売所売上一覧	直売所の売上から手数料や経費等を引いた売上一覧を印刷します
JAN 商品売上一覧	指定した生産者の JAN 売上一覧の印刷を行います
店舗別取引一覧	直売所の金種別の売上一覧の印刷を行います
お知らせメール配信	お知らせメールの文章の登録及び送信処理を行います
銀行振込データ作成*	銀行振込データをCSVにて作成・出力を行います

\*オプション機能です

### 1-2-3.レジ送受信

レジハマスタ送信を行ったり、売上受信やマスタ受信を行うエリアです



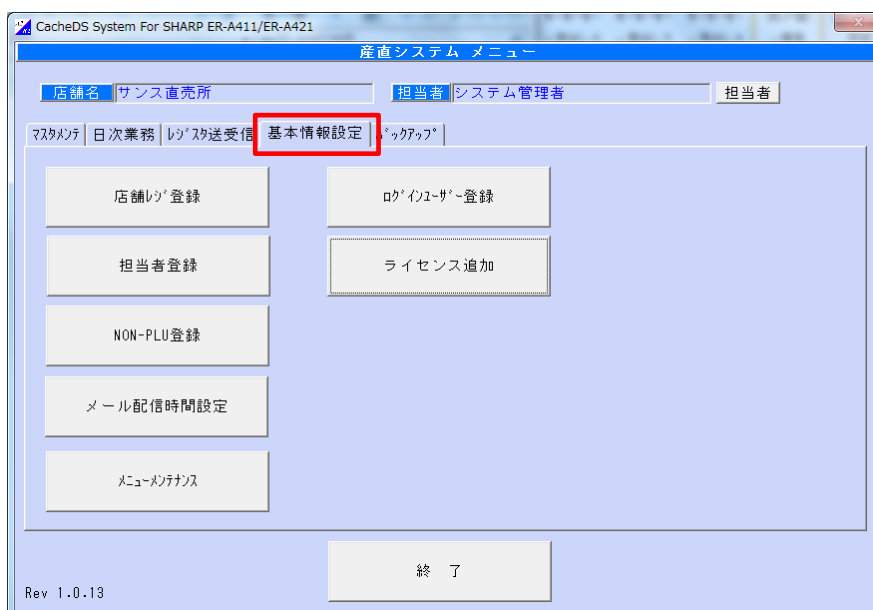
レジスタ送受信画面

機能	内容
SDカード売上データ取込	選択したレジの売上データをSDカードより取込します
SDカードマスタ出力	選択したレジに各マスタをSDカードに出力します



## 1-2-4.基本情報設定

産直システムを動作する上で必要な情報が登録されているエリアです

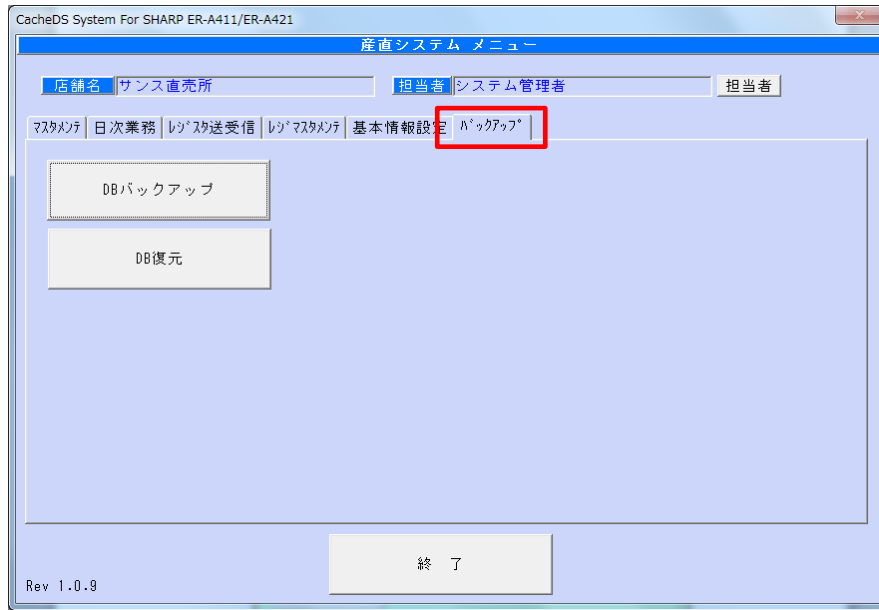


基本情報設定画面

機能	内容
店舗レジ登録	店舗・レジ登録を行います
担当者登録	環境設定を行います
NON-PLU登録	インストアマーキングの構成登録を行います
メール配信時間設定	メール配信に関する設定を行います（*導入時設定）
メニューメンテナンス	メニューの設定を行います
ログインユーザー登録	産直システムのログインID/パスワードの登録を行います
ライセンス追加	ライセンスの追加を行います

## 1-2-5.バックアップ

産直システムのデータが格納されているデータベースのバックアップ及び復元を行うエリアです



バックアップ画面

機能	内容
DB バックアップ	データベースのバックアップを取ります
DB 復元	データベースをバックアップから復元します

## 2.初期設定(産直システムを使用する上での設定)

### 2-1.店舗レジ登録

店舗・レジ情報を登録します

#### <基本入力>

メインメニュー[基本情報設定]の「店舗レジ登録」をクリックします

店舗レジ登録画面

- ①店舗コードを入力します
- ②店舗名を入力します
- ③「レジ追加」ボタンをクリックし、レジのIPアドレスを登録します
- ④「登録」ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
店舗コード	必須※	店舗コードを入力します
店舗名	一※	店舗名を入力します
電話番号	—	店舗の電話番号を入力します
FAX 番号	—	店舗のFAX 番号を入力します
郵便番号	—	店舗所在地の郵便番号を入力します
住所	—	店舗の所在地を入力します
FlashAir 通信設定	—	FlashAir 通信を行う場合のみ設定を行います

領収証の宛名に 領収証情報を 使用する	－ (HT 用)	チェックをつけた場合、領収証データは領収証情報に 入力された内容で印字します
---------------------------	-------------	---

レジスタ設定		
No	必須	レジのNoを入力します(通常 1 から連番)
レジタイプ	表示	レジの機種タイプが自動表示します
フォルダ名	必須	SD カードに作成するフォルダ名を入力します
マシンNo.	必須	レジのマシンNo.を入力します
備考	－	レジの備考を入力します
ハンディ設定		
未使用	－	チェック有：HT との通信を無効にします チェック無：HT との通信を有効にします
No	－	HT のマシンNo.を入力します レジのNo と重複しないように入力します
備考	－	HT の備考を入力します
小数桁数設定		
少数桁数	－ (HT 用)	小数点以下 0～3 位まで入力できます

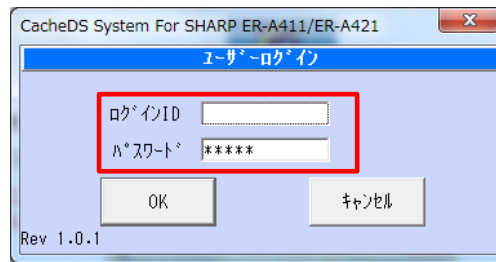
※ 該当店舗がない場合、新規登録となります

● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
登録	店舗内容とレジ設定を登録します
レジ追加	レジスタを追加します
レジ削除	レジスタ設定の削除欄にチェックがついているレジスタを削除します
フォルダ作成	レジスタ設定で指定したフォルダをSDカードへ作成します
閉じる	店舗レジ登録を終了して、画面を閉じます。

## 2-2.07 ユーザー登録

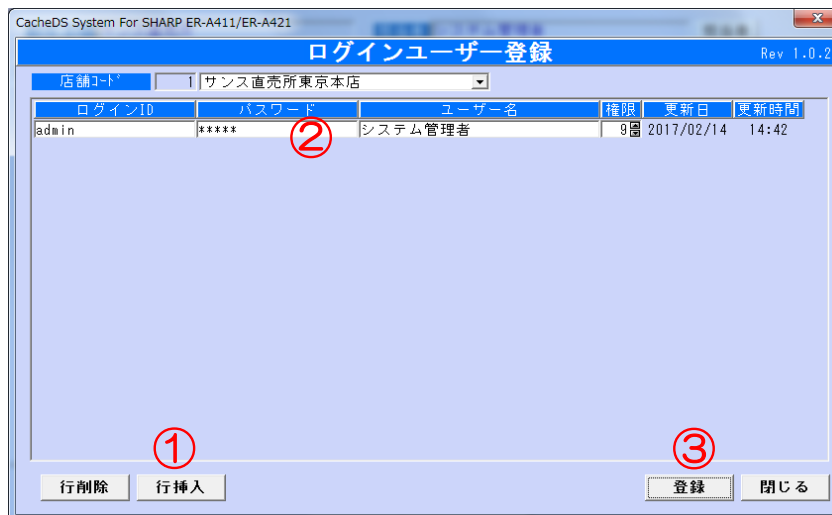
産直システムのログインID/パスワードを指定します  
権限の指定で、メニューの使用有無を選択できます



ログイン画面

### <基本入力>

メインメニュー[基本情報設定]の「ユーザー登録」をクリックします



担当者登録画面


① **行挿入** ボタンをクリックし、行を追加します

② 各情報を入力します

「ログインID」 : ログインIDを入力します

「パスワード」 : 産直システムにログインするためのパスワードを入力します

パスワード再入力画面が表示するので、設定するパスワードを再度入力します



「ユーザー名」 : ログインユーザー名を入力します

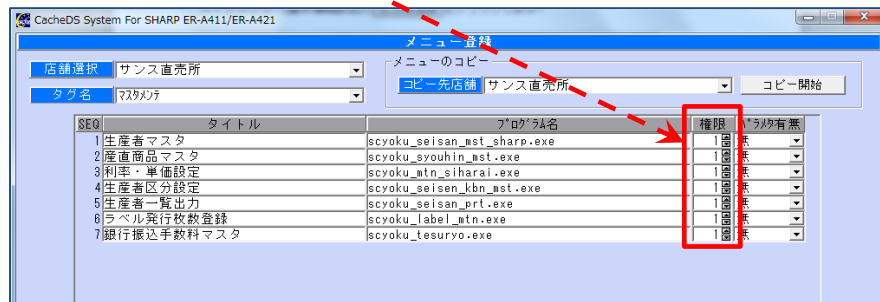
「権限」

：権限を入力します

“9”が最高権限で、数が小さくなる毎に権限が下がります

『メニューメンテナンス』の各メニューにしていされている権限が

指定された権限と同じか小さい場合に、そのメニューを操作することができます



メニューメンテ画面

③ **登録** ボタンをクリックします

### <入力項目・ボタン一覧>

#### ● 入力項目

項目名	入力有無	入力内容
店舗選択	必須	担当者設定を行う店舗を選択します（注）複数店舗利用時
ログインID	必須	産直システムにログインするためのIDを入力します
パスワード	必須	産直システムにログインするためのパスワードを入力します
ユーザー名	必須	産直システムにログインするためのユーザー名を入力します
権限	必須	各メニューを使用するための権限を入力します “9”が最高権限で、数字が低くなる毎に権限も低くなります

#### ● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
行挿入	ログインユーザー行を追加します
行削除	選択されたログインユーザー行を削除します
登録	入力された情報で登録を行います
閉じる	ログインユーザー登録を終了して、画面を閉じます。

## 2-3.NON-PLU(バーコード形態)登録

産直システムで使用するバーコードの形態を登録します

産直で読み取るバーコードの形態は、生産者コード、商品コード、価格の組み合わせでできています

02 + xxx + yyy + zzzz + C/D

システムコード + 生産者コード + 商品コード + 価格 + C/D

例) 生産者コード : 101

商品コード : 001 (アスパラガス)

価格 : 150 円の場合



0210100101501

### <基本入力>

メインメニュー[基本情報設定]の **NON-PLU 登録** をクリックします

NON-PLU 登録画面

- ① **行追加** ボタンをクリックし、行を表示します
- ② 表示された行に、コードの形態を設定します
- ③ **登録** ボタンをクリックします

### <入力項目・ボタン一覧>

#### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
レジ	必須	—	レジ番号を設定します
コード桁	—	13 桁	禁止・13 桁・8 桁から選択します
識	—	—	識別コードを設定します
区分 1-1	—	生産者	未設定・生産者・商品 CD から選択します
桁	必須	2	区分 1-1 の桁数を設定します
区分 1-2	—	商品 CD	未設定・生産者・商品 CD から選択します
桁	必須	3	区分 1-2 の桁数を設定します
区分 2	—	単価	単価・数量から選択します
桁	必須	5	区分 2 の桁数を設定します
小数桁	—	0	0・1・2・3 から選択します

チェック桁	—	無し	無し・ありから選択します
-------	---	----	--------------

● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
登録	登録処理を行います。
閉じる	NON-PLU 登録を終了し、画面を閉じます。



## 2-4.メール配信時間設定（オプション機能）

メール配信の基本情報を登録します

メインメニュー[基本情報設定]の「メール配信時間設定」をクリックします

メール配信設定画面

### <入力項目・ボタン一覧>

#### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
店舗	必須	—	店舗を指定します
メールタイトル	—	—	メールのタイトルを入力します
日付	必須	付加しない	送信日付を ・付加しない ・タイトルの先頭に付加する ・タイトルの後ろに付加する から選択します
時間	必須	付加しない	送信時間を ・付加しない ・タイトルの先頭に付加する ・タイトルの後ろに付加する から選択します
メール本文	必須	—	送信するメールの本文を入力します
署名	—	—	メールのフッタを入力します
時間	—	—	送信時間を入力します
備考	—	—	時間の備考を入力します

#### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
初期値に戻す	現在入力されている本文を削除し、初期値に戻します
行追加	送信時間の行を追加します
行削除	選択した送信時間の削除を行います

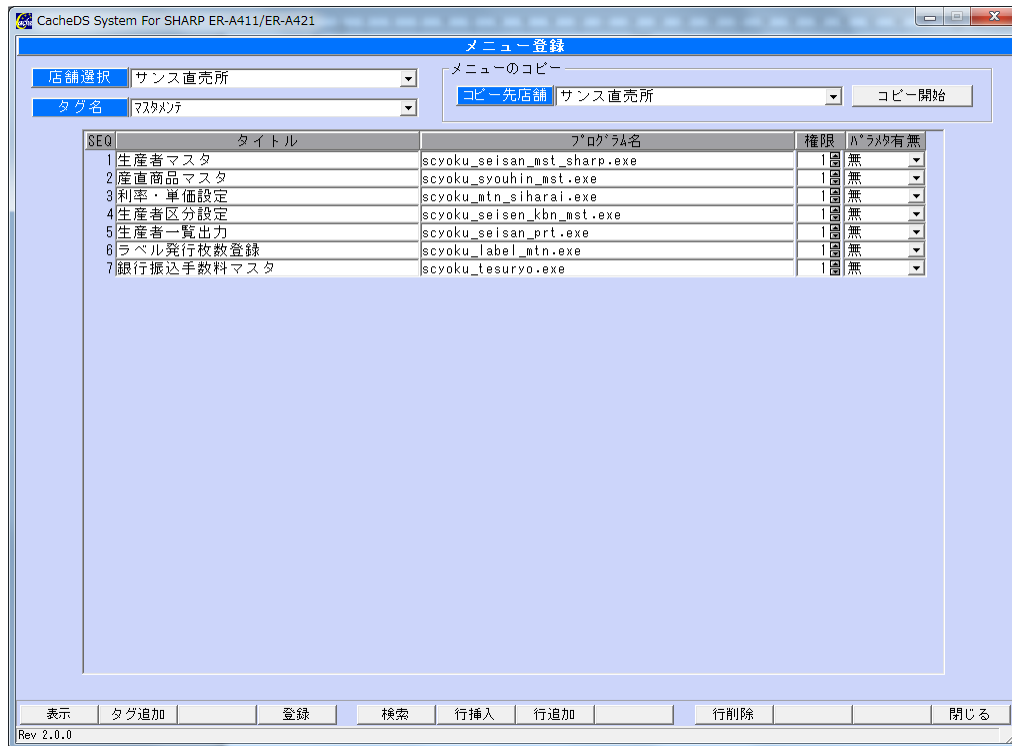
登録	入力された内容で登録を行います
閉じる	メール配信設定画面を終了し、画面を閉じます

## 2-5.メニューメンテナンス（※設定変更はしないでください）

メニューボタンにプログラムを割り付けます

また、担当者マスタで登録された権限で、プログラムの使用有無を設定します

メインメニュー[基本情報設定]の **メニューメンテナンス** をクリックします



メニューメンテナンス画面

### 3.前準備

#### 3-1.利率・単価設定

生産者全体に対する利率の設定や、ラベル 1 枚当たりの発行単価を登録します  
また、締め処理の対象期間を入力します

※生産者毎に手数料率が変わる場合は、『生産者区分設定』で設定します  
※商品毎に手数料が変わる場合は、『産直商品マスタ』で設定します

#### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「利率・単価設定」をクリックします

利率・単価設定画面

—生産者に対する一律の手数料率を入力します—

- ①売上金額に対する利率を入力します
- ②ラベル 1 枚当たりの金額を入力します

—手数料計算を行う売上期間を入力します—

- ③「行追加」をクリックします
- ④利率計算を行う期間の「名称」「集計開始日」「集計終了日」を入力します

例		集計開始日		集計終了日	
集計日が前月 21 日～当月 20 日までの場合		前月	21	当月	20
集計日 2 度あり、 当月 1～15 日、16～31 日の場合	1 行目	当月	1	当月	15
	2 行目	当月	16	当月	31

- ⑤「設定更新」ボタンをクリックします

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
利率	必須	0%	売上金額に対する利率を入力します 生産者全員に対し、同じ利率になります
小数点以下	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
発行枚数単価	必須	¥0	1枚あたりのラベル発行単価を入力します
小数点以下	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
手数料 (※現在未使用)	必須	0%	会員の手数料率を入力します ここで入力した場合は、全員に対し 同じ手数料率で計算をします
小数点以下 (※現在未使用)	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切り上げ』 『切り捨て』『四捨五入』から選択します
名称	必須	—	請求期間の名称を入力します
集計開始日	必須	—	ドロップダウン(▼)をクリックし『当月』『前月』 『前々月』から選択します 空欄に開始日を入力します
集計最終日	必須	—	ドロップダウン(▼)をクリックし『当月』『前月』 『前々月』から選択します 空欄に終了日を入力します
備考	—	—	備考を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

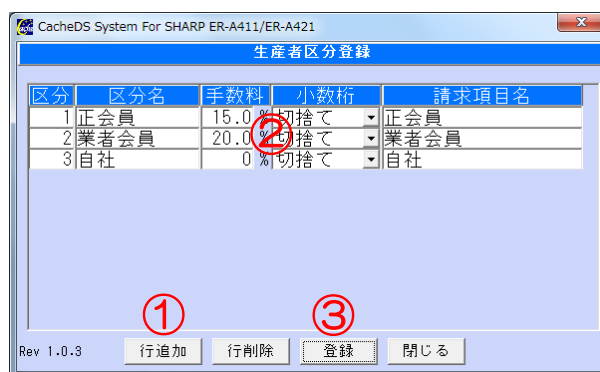
処理名	処理内容
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
設定更新	入力した内容を設定又は更新します
閉じる	利率・単価設定画面を閉じます。

### 3-2.生産者区分設定

生産者毎に利率の設定を行います  
 ここで設定した区分は『生産者マスタ』で紐づけます

#### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者区分設定」をクリックします



生産者区分設定画面

- ① 「行追加」ボタンをクリックし行を追加します
- ② 各項目を入力します
  - 「区分」 : 区分番号(通常、連番)を入力します
  - 「区分名」 : 区分名を入力します
  - 「手数料」 : 売上金額に対する手数料率を入力します
  - 「小数桁」 : 手数料率の端数処理を選択します
  - 「請求項目名」 : 生産者へ出力する帳票の手数料のタイトルを入力します
- ③ 「登録」ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
区分	必須	—	区分番号を入力します
区分名	必須	—	生産者区分名称を入力します
手数料	必須	—	生産者区分毎の手数料率を入力します
小数桁	必須	四捨五入	ドロップダウン(▼)をクリックし『切上げ』『切捨て』『四捨五入』から選択します
請求項目名	必須	—	請求書に表示する名称を入力します

##### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

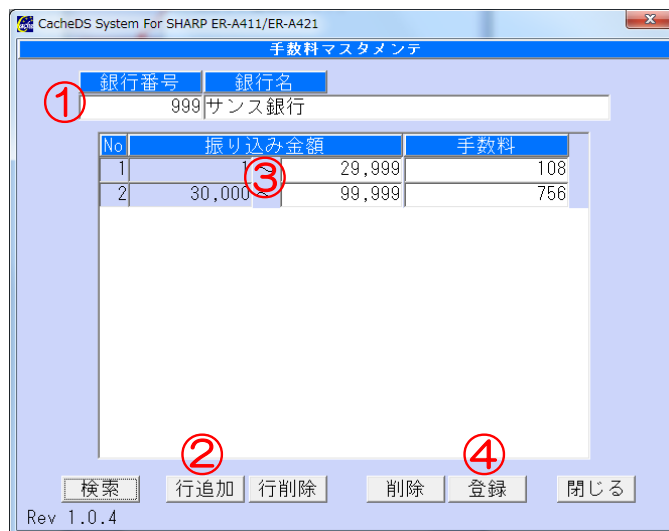
処理名	処理内容
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
登録	入力した内容を登録します
閉じる	生産者区分設定画面を閉じます。

### 3-3.銀行振込手数料マスタ

銀行の振込金額に応じた振込手数料を登録します  
振込手数料を生産者に請求する場合のみ登録します

#### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「銀行振込手数料マスタ」をクリックします



銀行振込手数料マスタ画面

① 銀行番号を入力し、銀行名を入力します

\*振込金額や手数料を変更する場合は「検索」ボタンをクリックし、対象の銀行を表示します

② 「行追加」ボタンをクリックし行を追加します

③ 振り込み金額と金額に応じた手数料金額を入力します

④ 「登録」ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●一覧入力項目

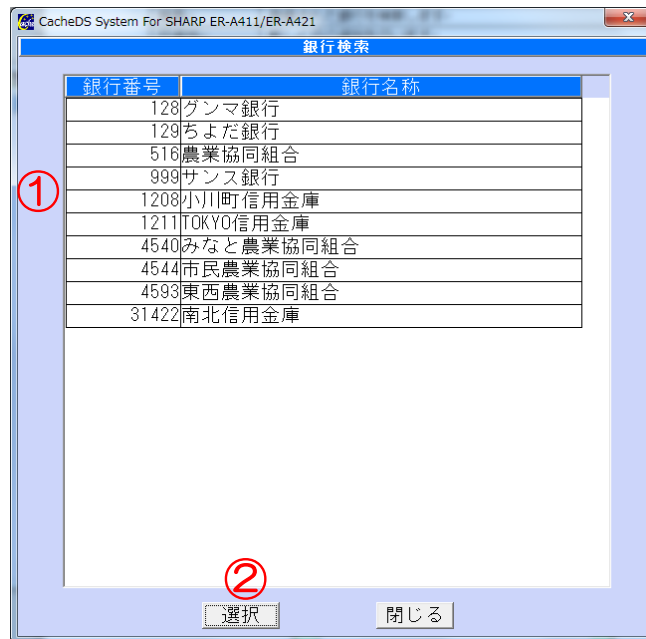
項目名	入力有無	初期値	入力内容
銀行番号	必須	—	銀行番号を入力します
銀行名	必須	—	銀行名称を入力します
振り込み金額	必須	—	振込金額の範囲を入力します
手数料	必須	—	振込金額毎の手数料を入力します

##### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	登録された銀行を検索します
行追加	新しく行の追加を行います
行削除	行の削除を行います
削除	表示されている銀行の手数料情報を削除します
登録	入力した内容で登録を行います。
閉じる	銀行振込手数料マスタ画面を閉じます。

### 3-3-1.検索画面

銀行振込手数料マスタ の **検索** をクリックします



銀行検索画面

①一覧が表示されるので、対象の銀行を選択します

② **選択** ボタンをクリックします

「銀行振込手数料」画面に戻ります

#### <検索画面の入力項目・ボタン一覧>

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
選択	選択した銀行を銀行振込手数料マスタ画面に反映します
閉じる	銀行検索画面を閉じます



### 3-4.担当者マスタ登録

レジスタで使用する責任者マスタデータの変更・追加・削除を行います



担当者CD	担当者名	パスワード
1	担当者①	1234
2	担当者②	366
3	担当者③	

担当者マスタ登録

<<新規で担当者を登録するには>>

- ① 担当者コードを入力します
- ② 担当者名、パスワードを入力します
- ③  ボタンをクリックします

<入力項目・ボタン一覧>

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
コード	必須	空白	「1~9999」の範囲で入力します
責任者名	必須	空白	全角半角混在の半角 24 桁以内で入力します
パスワード	任意	空白	レジで担当者 No を入力したときに必要になるパスワードを入力します

### 3-5.部門マスタ登録

商品に紐づく部門(分類)の登録をします

部門マスタの登録には、画面から登録する方法とCSVファイルから登録する方法があります

#### 3-5-1.画面から登録する場合

画面を開き、1行ずつ登録を行います

メインメニュー-[マスタメンテ]の「部門マスタ」をクリックします

部門マスタ登録画面

- ①店舗コードを指定します
- ②レジNoを指定します(通常0 全レジ共通)
- ③「行挿入」ボタンで行を追加します
- ④追加された行に「部門コード」「部門名」を入力し「商品グループ番号」を選択します
- ⑤入力が完了したら「登録」ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
削除	—	非対象	『非対象』『対象』から選択します
部門コード	必須	—	部門コードを入力します
部門名	—	—	部門名を入力します
商品グループ番号	必須	グループ01	分類分けをする場合に使用します ただし、本システムでは商品グループ単位での集計はできません
備考	—	—	備考を入力します

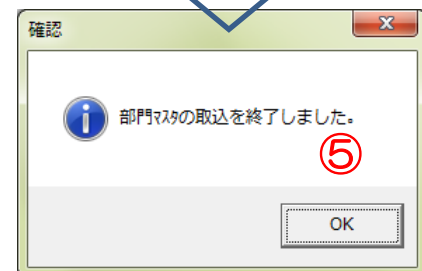
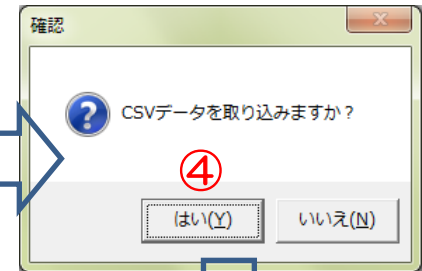
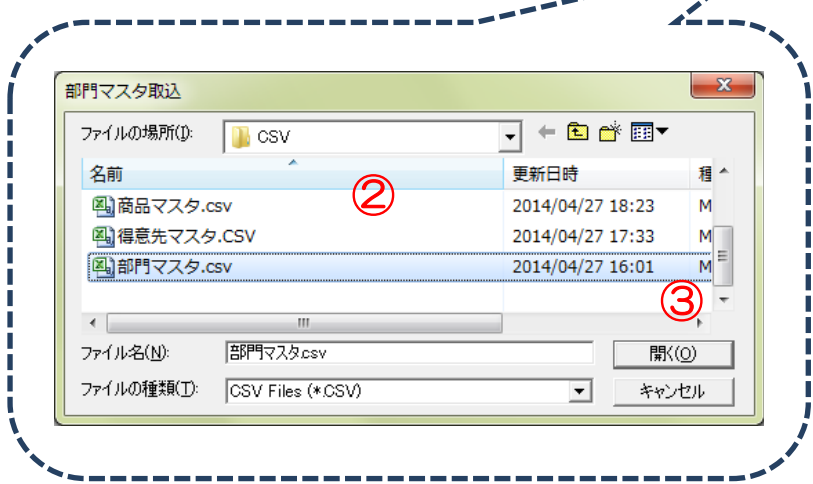
●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
全削除対象	全行を『対象』にします
全削除非対象	全行を『対象』から『非対象』にします
行削除	削除欄で対象となっている行を削除します ※本システムから削除を行っても、レジには反映されません 不要な部門は、レジで削除を行ってください
行挿入	新しく行を追加します
CSV 出力	表示されている部門マスター一覧を CSV 出力します
CSV 取込	指定フォーマットで作成された部門マスタ CSV ファイルを取込みます
登録	部門マスタ登録を行います
閉じる	部門マスタを終了し、画面を閉じます

### 3-5-2.CSV データから取込み

CSV (EXCEL のカンマ区切り形式) ファイルから、一括でデータの登録ができます

メインメニュー[マスタメンテ]の **部門マスタ** をクリックします



- ① **CSV 取込** ボタンをクリックします
- ② 部門マスタ取込画面が表示されますので対象のファイルを選択します
- ③ **開く** ボタンをクリックします
- ④ 確認メッセージが表示されます。 **はい** ボタンをクリックします
- ⑤ 終了メッセージが表示されます。 **OK** ボタンをクリックします

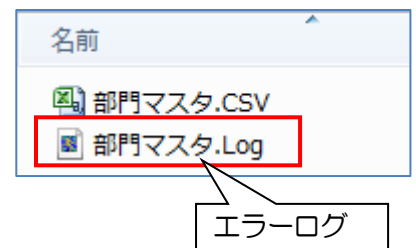
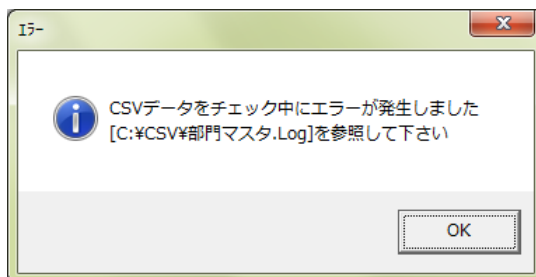
### <確認方法>

対象の店舗コード、レジNo を選択すると、登録されている一覧が表示されます（複数店舗時のみ）  
取り込んだ内容が正しく登録されているか、確認してください



### 3-5-3.エラー時の処理

エラーが発生した場合、以下のメッセージが表示され、エラーログが作成されます。  
エラーログは取込に使用した CSV ファイルと同じフォルダ内に作成されます。  
エラーログの内容を確認し、CSV ファイルを訂正した後、再度取込を行って下さい。



### 3-5-4.CSV フォーマット

部門マスタ CSV ファイルのレイアウトは、以下のような並びになっています。

①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧
レコード 識別	店舗 コード	レジ No	部門 コード	部門名	商品グループ 番号	備考	データ タイプ

### 3-6.産直商品マスタ

野菜や果物の商品名を登録します

#### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「産直商品マスタ」をクリックします

部門	商品コード(3桁)	商品名	商品名(か)	消費税	グループ	売上
野菜	001	あずき		内税	1	0%
野菜	002	アスパラ		内税	1	0%
野菜	003	水うり		内税	1	0%
果実	004	甘夏		内税	1	0%
野菜	005	あかめいも		内税	1	0%
野菜	006	ト土豆		内税	1	0%
その他	007	宅配送料		内税	1	0%
野菜	008	からしな		内税	1	0%
花草木苗	009	ポインセチア		内税	1	0%
加工食品	010	切干大根		内税	1	0%
加工食品	011	甘酒		内税	1	0%
手芸品	012	ネックレス		内税	1	0%
加工食品	013	膏汁		内税	1	0%
野菜	014	青ネギ		内税	1	0%
加工食品	015	青梅ドレッシング		内税	1	0%
その他	016	赤たまご		内税	1	0%
果実	017	いちご		内税	1	0%
果実	018	いちぢく		内税	1	0%
加工食品	019	かつおコヒ		内税	1	0%
野菜	020	いんげん		内税	1	0%
野菜	021	イソアハセ		内税	1	0%
手芸品	022	チャーム		内税	1	0%
野菜	023	いちょういも		内税	1	0%
加工食品	024	イブイの天かす		内税	1	0%
花草木苗	025	プリンセチア		内税	1	0%
野菜	026	いたどり		内税	1	0%

産直商品マスタ登録画面

- ① 「行追加」ボタンをクリックし行を追加します
- ② 商品データを入力します
  - 「部門」：商品に紐づく分類を選択します
  - 「商品コード」：商品コードを入力します
  - 「商品名」：商品名称を入力します
  - 「商品名カナ」：商品名のフリガナを入力します。検索の際に使用します
  - 「消費税」：レジで使用する商品の税区分を選択します
  - 「グループ」：部門とは別に分類するコードを入力します
  - 「売上」：商品に対して手数料計算をする場合、手数料率を入力します
- ③ 「登録」ボタンをクリックします

## <入力項目・ボタンの説明>

### ●入力項目(検索用)

項目名	入力有無	入力内容
部門	－	ドロップダウン(▼)より選択します
商品コード	－	入力した商品コードで該当データを検索します
商品名	－	入力した商品名称で該当データを検索します
商品名(カナ)	－	入力したカナ名称で該当データを検索します

### ●一覧入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
部門	－	－	ドロップダウン(▼)より選択します
商品コード	必須	－	3桁の商品コードを入力します
商品名	－	－	商品名を入力します
商品名(カナ)	－	－	商品のカナ名称を入力します
消費税	－	内税	内税・外税・非課税から選択します
グループ	－	1	グループ番号を入力します
売上	－	－	売上に対する手数料(%)を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
登録	商品マスタ登録を行います
印刷	表示中の画面印刷を行います
設定	プリンタの設定を行います
閉じる	産直商品マスタ登録を終了し、画面を閉じます

### 3-7.生産者マスタ

生産者の情報を登録します  
手数料率や取扱う商品の選択をします

#### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者マスタ」をクリックします

生産者マスタ登録画面(基本情報)

- ①コード欄に生産者のコードを入力します  
コード横が「新規」と表示される場合は、新規登録になります  
コード横が「修正」と表示される場合は、生産者情報が表示されます

#### —ICカード登録— (ICカードを使用する場合は、設定してください)

ICカードリーダーをパソコンに接続していると、ICカードNo.・ICカード登録ボタンが表示します。

「ICカード登録」ボタンをクリックし、登録するカードをICカードリーダーに読み込ませたら

「登録」ボタンをクリックします。ICカードNo.に反映します。(下5桁は\*)

\*ICカード登録はオプション機能です



### —基本情報—

#### ②生産者名を入力します

カナは、名称を入力すると自動的に入ります

#### ③ラベルに産地名を印字する場合は、産地名を入力します

#### ④生産者区分(手数料率)を選択します。

『生産者区分設定』で登録された一覧から選択します

#### ⑤取扱商品にチェックを付けます

「部門名」 : 選択した部門に紐づく商品のみ表示されます

「タイトルセット」 : ラベルに印字するタイトルを

「部門名」「商品名」「セットしない」から選択します

「タイトル」の名称は、変更ができます

「産地セット」

: ラベルに産地のセットを「する」「しない」を選択します

「産地」の名称は、変更ができます

→続けて、振込先情報を入力します。[振込先情報] タブをクリックします

部門名	商品名	商品単価	産地	タイトル
<input type="checkbox"/> 野菜	あずき	0		
<input type="checkbox"/> 野菜	アスパラ	0		
<input type="checkbox"/> 野菜	水うり	0		
<input type="checkbox"/> 果実	甘夏	0		
<input type="checkbox"/> 野菜	あかめいも	0		
<input type="checkbox"/> 野菜	トラ豆	0		
<input type="checkbox"/> その他	宅配送料	0		
<input type="checkbox"/> 野菜	からしな	0		

生産者マスタ登録画面(振込先情報)

### —銀行振込データ作成を使用する場合—

振込先情報(口座コード以外)の登録は必要ありません。

口座種別の選択は必要ありません

「口座コード」には「銀行振込先コード」を入力します

—振込先情報—(振込手数料計算をされる場合は、入力してください)

⑥振込先情報を入力します

- 「銀行名」 : 銀行番号、銀行名を入力します  
「銀行振込手数料マスタ」に銀行毎の振込手数料が登録されている場合は、銀行コードを入力した際に、銀行名が表示されます
- 「支店名」 : 支店番号、支店名を入力します
- 「口座コード」 : 口座種類を選択、コードを入力します
- 「口座名(カナ)」 : 口座名カナを入力します
- 「口座名」 : 口座名を入力します
- 「預金者名」 : 預金者名を入力します

⑦ 登録 ボタンをクリックします

<入力項目・ボタン一覧>

● 入力項目(基本情報)

項目名	入力有無	入力内容
生産者コード	必須	生産者コードを入力します
カナ	自動	生産者名称を入力すると自動で挿入されます
名称	必須	生産者登録名称を入力します
産地名	—	ラベルに印刷する産地を入力します
〒	—	郵便番号を入力します
生産者区分	必須	生産者の区分を入力します *「生産者区分設定」で生産者区分の登録が必要です
住所	—	住所を入力します
TEL	—	電話番号を入力します
FAX	—	FAX 番号を入力します
E-Mail	—	メールアドレスを入力します(※メール配信機能はオプションです)

● 入力項目(振込先情報)

振込先情報は『精算一覧表』の振込印刷ボタンをクリック時の出力情報です

項目名	入力有無	入力内容
銀行名(コード)	—	金融機関コードを入力します *「銀行振込手数料マスタ」で銀行の登録が必要です
銀行名(名称)	—	銀行コードを入力すると自動で挿入されます 名称が表示されない場合は、新規で登録します
支店(コード)	—	支店コードを入力します
支店(名称)	—	支店名称を入力します
口座(種別)	—	『普通』『当座』をドロップダウンより選択します
口座(コード)	—	口座コードを入力します
口座名(カナ)	—	口座名をカナにて入力します
口座名	—	口座名を漢字にて入力します
預金者名	—	預金者名を漢字にて入力します

● 入力項目(取り扱い商品設定)

項目名	入力有無	入力内容
部門名	—	ドロップダウンで選択した部門に該当する商品のみ一覧に表示します
商品名	—	ドロップダウンで検索する項目を選択します 商品名・・・商品名称から検索します カナ・・・カナ名称から検索します

商品名印字有無	—	チェック有・・・レシートに生産者コードを印字します チェック無・・・レシートに生産者コードの印字をしません
タイトルセット	—	バーコードタイトルにセット方法を下記より選択します 部門名・・・部門名を印刷する 商品名・・・商品名を印刷する セットしない・・・セットしない
産地セット	—	バーコード産地にセット方法を下記より選択します 産地をセットする・・・『基本情報』の産地名をセット 産地セットしない・・・セットしない
表示条件	—	全データ表示・・・マスタに存在する商品を全て一覧に表示します 選択済みのみ・・・生産者が取り扱いを指定している 商品のみ一覧表示します
チェック	△	生産者が取り扱う商品に対し、チェックをセットします
部門名	—	商品マスタに設定されている部門名を表示します
商品名	—	商品マスタに設定されている商品名を表示します
商品単価	△	単価が確定している場合は単価を入力します
産地	△	バーコードに産地を印刷する場合に入力します
タイトル	△	バーコードに商品タイトルを印刷する場合に入力します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者データ一覧から生産者を検索することができます
バーコード	選択されている商品のバーコードを表示・印刷します
JAN 商品	既に JAN コードをお持ちの生産者に JAN 商品の設定を行います
登録	生産者情報(JAN 商品含む)を登録します
生産削除	生産者情報(JAN 商品含む)を削除します
印刷	生産者情報・取扱商品を一覧形式で帳票出力します
プレビュー	印刷プレビューを表示します
印刷設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います。
閉じる	生産者マスタを終了し、画面を閉じます。

## <生産者検索画面>

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者マスタ」の [検索] ボタンをクリックします

CacheDS System For SHARP ER-A411/ER-A421

生産者データ一覧

※検索する項目欄にキーデータを入力します。該当データが一覧に表示されます。

検索 生産者コード 02 -

生産者名

TEL

生産者コード	生産者名	TEL
02 -	1 農産物直売所 東京店	03-3251-4522
02 -	2 織田信長	999-9999-9999
02 -	3 豊臣秀吉	999-9999-9999
02 -	4 伊達正宗	999-9999-9999
02 -	5 斎藤道三	999-9999-9999
02 -	8 坂本龍馬	999-9999-9999
02 -	9 徳川家康	999-9999-9999
02 -	10 真田幸村	999-9999-9999
02 -	12 土方歳三	999-9999-9999
02 -	15 宮本武蔵	999-9999-9999
02 -	18 福沢諭吉	999-9999-9999
02 -	19 上杉謙信	999-9999-9999
02 -	20 武田信玄	999-9999-9999
02 -	21 西郷隆盛	999-9999-9999
02 -	22 勝海舟	999-9999-9999
02 -	23 高杉晋作	999-9999-9999
02 -	25 柳生十兵衛	999-9999-9999
02 -	27 松平定信	999-9999-9999

Rev 2.0.0

選択 キャンセル

生産者データ一覧画面

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目(検索用)

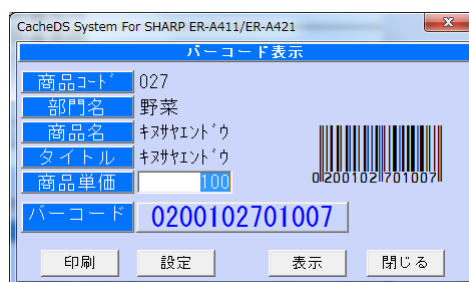
項目名	入力有無	入力内容
生産者コード	—	検索を行う生産者コードを入力します
カナ	—	検索を行う「カナ名」を入力します
生産者名	—	検索を行う生産者登録名称を入力します
TEL	—	検索を行う電話番号を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
選択	選択した生産者を生産者データ登録画面に反映します
キャンセル	生産者データ一覧画面を閉じます。

## <バーコード画面>

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者マスタ」→ [検索] ボタンをクリックします



バーコード画面

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
商品単価	—	バーコード表示する金額を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
表示	入力された金額でバーコードのイメージを表示します
印刷	表示されているバーコードの印刷を行います
設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います。
閉じる	バーコード画面を閉じます。

## <JAN 商品画面>

既にバーコードが存在する場合、こちらの画面で入力を行います

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者マスタ」の「[JAN 商品] ボタンをクリックします

※登録は「生産者マスタ」画面で行ってください

JAN 商品登録一覧画面

## <入力項目・ボタン一覧>

### ● 入力項目 (検索)

項目名	入力有無	入力内容
JAN コード	—	ドロップダウンで検索する項目を選択します JAN コード・・・商品コードから検索します カナ名・・・カナ名称から検索します
単価	—	検索する単価指定範囲をします
部門名	—	ドロップダウンで選択した部門に該当する商品のみに表示します

### ● 一覧入力項目(一覧)

項目名	入力有無	初期値	入力内容
使用(チェック)	—	—	未使用の時はチェックを外します (一覧から削除されますので、ご注意ください)
部門名	—	—	ドロップダウン(▼)より選択します
商品コード	必須	—	JAN 商品コードを入力します
商品名	—	—	商品名を入力します
単価	必須	—	単価を入力します
消費税	—	内税	内税・外税・非課税から選択します
グループ	—	1	グループ番号を入力します
売上	—	0	売上に対する手数料(%)を入力します
商品カナ名称	—	自動	商品名入力時に自動で反映

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
CSV 取込	指定フォーマットで作成された CSV を取込みます
全て使用	一覧の全ての「使用」にチェックをつけます
全て未使用	一覧の「使用」についているチェックを全て外します
行追加	行を追加します
行削除	選択した行を削除します
検索リセット	検索条件をクリアします
閉じる	JAN 商品登録一覧画面を閉じます。

### 3-8.生産者一覧出力

登録されている生産者の一覧を印刷します

メインメニュー[マスタメンテ]の「生産者一覧出力」をクリックします

商品区分	部門名	商品コード	商品名	商品単価	消費税
野菜		027	サトウ芋	0	内税
野菜		028	サトウ芋	0	内税
野菜		044	えんどう豆	0	内税
野菜		065	大葉	0	内税
野菜		066	オクラ	0	内税
野菜		063	春菜赤菜水	0	内税
野菜		071	アーティチョーク	0	内税
野菜		072	エンダイブ	0	内税
野菜		073	イタリアンパセリ	0	内税
野菜		074	アズベルミニトマト	0	内税
野菜		076	蕪じそ	0	内税
野菜		079	うすいえんどう	0	内税
野菜		102	かぼちゃ(簡品)	0	内税
野菜		116	かぶら	0	内税
野菜		124	キャベツ	0	内税
野菜		126	胡瓜(きゅうり)	0	内税
野菜		168	小松菜	0	内税
野菜		187	コシレタス	0	内税
野菜		188	グリーンマツト	0	内税
野菜		189	コリアンダー	0	内税
野菜		190	金時草	0	内税
野菜		191	空心菜	0	内税
野菜		239	インゲン豆	0	内税
野菜		300	さつまいも	0	内税
野菜		322	春菊	0	内税
野菜		339	じゃがいも	0	内税
野菜		346	サラダセット	0	内税
野菜		348	新鮮野菜	0	内税
野菜		354	ブロッコリー	0	内税

生産者帳票出力画面

#### <入力項目・ボタン一覧>

- コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います
印刷	印刷を実行します
閉じる	生産者帳票出力を終了し、画面を閉じます



## 4.日常業務

### 4-1.開店前の処理

#### 4-1-1.生産者の取り扱う商品を選択します

取扱商品が増えた時や生産者別に商品名称を変更したい場合に生産者情報を修正します

生産者マスタ登録画面(基本情報)

- ①コード欄に修正する生産者のコードを入力、  
または「検索」ボタンをクリックし、一覧より生産者を選択します
- ②取り扱う商品にチェックを付けます  
ラベルの産地名や商品名を変更する場合は、それぞれ「産地」「タイトル」を修正します
- ③「登録」ボタンをクリックします

—成分表設定—（成分表を印刷する場合は入力してください）（オプション機能）

<入力項目・ボタン一覧>

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
品名	—	空白	設定一覧より作成する品名を選択します
原材料名	—	空白	原材料名を入力します
内容量	—	空白	内容量を入力します
賞味期限／消費期限	必須	賞味期限	リストより選択します 印刷日はリストより選択もしくは直接入力で設定します
保存方法	—	空白	保存方法を入力します
製造者住所 TEL	—	空白	印刷する製造者情報を入力します

●各ボタンの機能（ボタンをクリック）

ボタン名	内容
行追加	設定一覧に行追加を行います
行削除	設定一覧より行削除を行います
登録	成分表印刷のデータを登録します
閉じる	本画面を終了し、メインメニューに戻ります

#### 4-1-2.各種作成したマスタデータをSDカードに書込みます

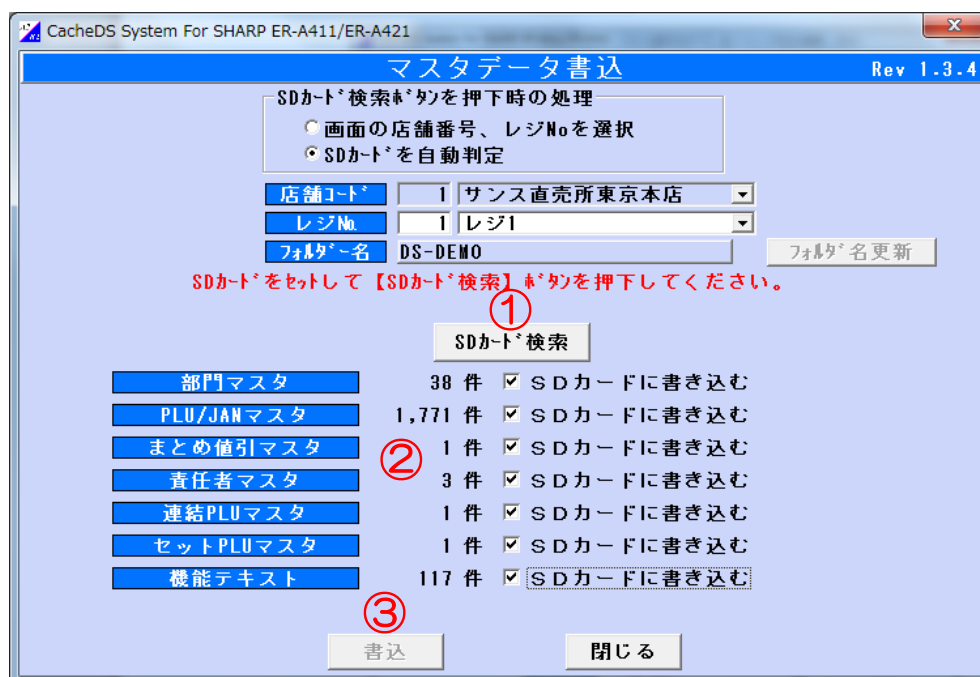
各マスタをSDカードに書込みます

書き込んだマスタは、レジスタ側で読み込みを行い反映させます

#### —SDカードにてマスタ送信を行う場合—

##### <基本入力>

メインメニュー[レジスタ送受信]の「SDカードマスタ出力」をクリックします



SDマスタデータ書込画面

- ① SDカード をパソコンに挿入し、「SDカード検索」ボタンをクリックします
- ② 書込みを行うマスタをチェック（✓）します
- ③ 「書込」ボタンをクリックします

上記画面イメージでは「書込」ボタンが表示されてませんが、通常は表示されています

##### <入力項目・ボタン一覧>

###### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
SDカード検索ボタンを押下時の処理	必須	画面のレジNo. をドロップダウンで選択	「画面のレジNo. をドロップダウンで選択/SDカードを自動判定」から選択します
レジNo	必須	店舗マスタのレジNo. 1	書込みを行うレジスタを▼から選択します 店舗レジマスタに登録されているレジ一覧が表示されます
各種マスタ	—	空白	書込みを行うマスタをチェック（✓）します

●各ボタンの機能（ボタンをクリック）

ボタン名	内容
フォルダ名更新	表示されているフォルダ名を変更します
SDカード検索	SDカードから表示されているフォルダ名を検索します
書込	チェック（✓）したマスタをSDカードに書き込みます
閉じる	本画面を終了し、メインメニューに戻ります

ーエラーが表示されたらー

SDカード検索 ボタンをクリック時にエラーが表示された場合は以下の対処をお願いします

SDカードをセットして【SDカード検索】ボタンを押下してください。

SDカード検索

- ・再度 SDカード検索 ボタンをクリックしてください

このSDカードには指定されたフォルダ[ER-A411]がありません。  
フォルダ名、またはSDカードを確認してください。

SDカード検索

- ・挿入されているSDカードに表示されているフォルダが存在しません  
店舗マスタ画面にて、フォルダ名を確認しフォルダ作成 ボタンをクリックします
- ・USBフラッシュメモリ等のSDカード以外の外部メモリが存在します  
他の外部メモリを外して、再度 SDカード検索 ボタンをクリックしてください

- ①「商品」にチェックをつけます
- ②送信設定を選択します  
「差分のみ送信」：前回送信後に追加・変更された商品のみ送信します  
「全送信」：前件送信します
- ③送信する店舗・レジにチェックをつけます
- ④送信 ボタンをクリックします

<入力項目・ボタン一覧>

●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
マスタ送信設定	必須	—	『商品』にチェックを付けます

送信条件	—	差分のみ送信	『差分のみ送信』・『全データ送信』から 選択します
送信	—	—	商品マスタを送信する店舗・レジにチェックを つけます

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
送信	選択された店舗に商品マスタを送信します
終了	マスタ送信を終了し、画面を閉じます

#### 4-1-3.ラベルを印刷します

商品に貼るラベルの印刷を行います

##### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の「ラベル発行」をクリックします



ラベル発行画面

①生産者コードにラベル印刷を行う生産者コードを入力します

コード入力後、**ENTER**ボタンを押下すると、対象の商品一覧が表示されます

②「用紙」を選択します

③単価、枚数を入力します

④**印刷**ボタンをクリックします

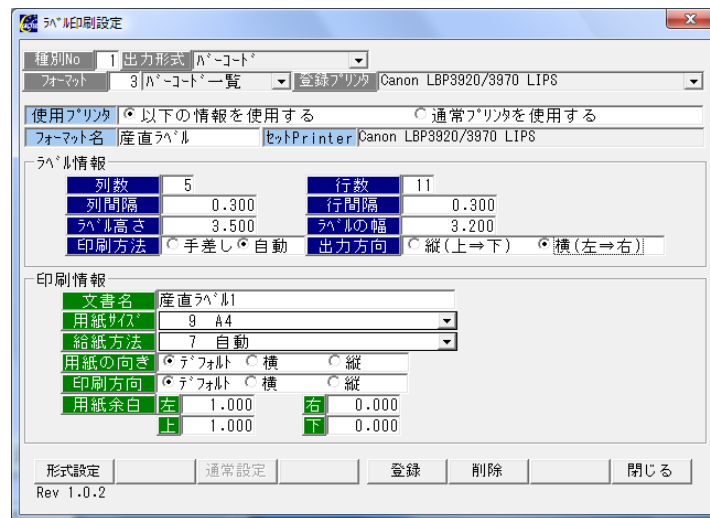
## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
生産日	—	画面表示日時	生産日を設定します
出力設定	—	出力する	出力する・出力しないから選択します
生産者コード	必須	—	ラベルを発行する生産者コードを入力します
用紙	—	前回フォーマット	ラベルのフォーマットを設定します
開始行	—	1	用紙の開始行を入力します
開始列	—	1	用紙の開始列を入力します
単価	—	—	商品の単価を入力します
数	—	—	ラベル発行枚数を入力します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
印刷設定	ラベルの印刷設定を印刷設定画面で行います
数量クリア	一覧の数を0にします
印刷	設定した内容でラベル印刷を行います
プレビュー	印刷プレビューを表示します
設定	プリンタ設定を行います
閉じる	ラベル発行を終了し、画面を閉じます



印刷設定画面

## <印刷設定画面 入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
種別 No	必須	1	印刷種別 No を入力します
出力形式	必須	バーコード	ドロップダウン(▼)をクリックし『全対象』『バーコード』『送り状』から選択します
フォーマット	必須	ラベル発行の「用紙」	ドロップダウン(▼)をクリックしフォーマット一覧から対象のフォーマットを選択します
列数	—	5	ラベルの列数を設定します
行数	—	13	ラベルの行数を設定します

列間隔	—	0.500	ラベルの列間隔を設定します
行間隔	—	0.500	ラベルの行間隔を設定します
ラベル高さ	—	3.500	ラベルの高さを設定します
ラベルの幅	—	3.500	ラベルの幅を設定します
印刷方法	—	自動	『手差し』『自動』から印刷方法を設定します
出力方向	—	横	『縦(上⇒下)』『横(左⇒右)』から出力方向を設定します
文書名	—	産直ラベル1	印刷する文書名を設定します
用紙サイズ	—	デフォルト	用紙サイズを選択します
給紙方法	—	デフォルト	給紙方法を選択します
用紙の向きキー	—	デフォルト	デフォルト・横・縦から選択します
印刷方向	—	デフォルト	デフォルト・横・縦から選択します
用紙余白	—	0.000	左右上下の余白を設定します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

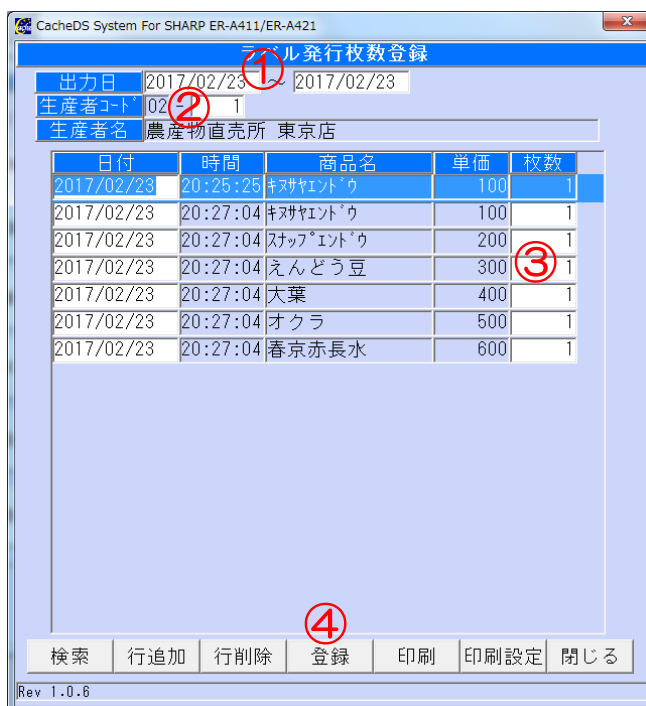
処理名	処理内容
形式設定	種別の登録を行います
登録	印刷設定を登録します
削除	設定内容を削除します
閉じる	印刷設定を終了し、画面を閉じます

#### 4-1-4.ラベル発行枚数登録

プリンタの異常などで正常に印刷できなかったラベルの枚数を修正します

##### <基本入力>

メインメニュー[マスタメンテ]の「ラベル発行枚数登録」をクリックします



ラベル発行枚数登録画面

- ①出力日の範囲を入力します
- ②生産者コードを入力します
- ③一覧が表示されます  
一覧の枚数を修正します
- ④「登録」ボタンをクリックします

##### <入力項目・ボタン一覧>

###### ●入力項目

処理名	処理内容
出力日	ラベル印刷を行った日付範囲を入力します
生産者コード	修正を行う生産者コードを入力します コード入力後、対象の一覧が表示されます
日付	日付の修正をし「登録」ボタンをクリックします
枚数	枚数の修正をし「登録」ボタンをクリックします

###### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者の検索を行います
行追加	新しく行の追加を行います
行削除	選択した行の削除を行います
登録	入力したものの登録を行います



印刷	表示されている一覧を印刷します
印刷設定	プリンタ・出力用紙等の設定を行います
閉じる	ラベル発行枚数登録画面を閉じます

## 4-2.閉店後の処理

### 4-2-1.売上データを受信します

レジから売上データを受信します

—SDカードにて売上受信を行う場合—

<基本入力>

メインメニュー[レジスタ送受信]の **SDカード売上データ取込** をクリックします

CacheDS System For SHARP ER-A411/ER-A421

売上データ取込 Rev 1.3.3

精算日 2017/02/23 2017/02/23

店舗コード 1 サンス直売所東京本店

レジNo. 1 レジ1

フォルダ名 DS-DEMO

表示ボタンを押下時の処理  
 画面のレジNoをドロップダウンで選択  
 SDカード自動判定

フォルダ名更新 表示

精算日	ステータス	取込日	時間
-----	-------	-----	----

全選択 選択解除 取込 閉じる

売上データ受信画面

- ①売上取込みを行う精算日範囲を入力します
- ②取込みを行うレジスタを▼から選択します
- ③SDカード をパソコンに挿入し、**表示** ボタンをクリックします
- ④一覧から売上データを取込む日付を選択します
- ⑤**取込** ボタンをクリックします

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算日(開始)	必須	本日	取込みを行う精算開始年月日を8桁で入力します 月日が1桁の場合は頭に”0”を付加します(例:2015/01/01)
精算日(終了)	必須	本日	取込みを行う精算開始年月日を8桁で入力します 月日が1桁の場合は頭に”0”を付加します(例:2015/01/01)
レジNo	必須	店舗マスタのレジNo. 1	書込みを行うレジスタを▼から選択します 店舗レジマスタに登録されているレジ一覧が表示されます
表示ボタンを押下時の処理	必須	画面のレジNo. をドロップダウンで選択	「画面のレジNo. をドロップダウンで選択/SDカードを自動判定」から選択します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

ボタン名	内容
フォルダ名更新	表示されているフォルダ名を変更します
表示	SDカードから表示されているフォルダ名を検索します
全選択	表示されている精算日一覧を全て選択します
選択解除	選択されている行を全て解除します
取込	選択した精算日の売上データを取込みます
閉じる	本画面を終了し、メインメニューに戻ります

#### 4-2-2.売上データの確認をします

受信した売上データの確認をします

いくつかの方法で確認が取れます

#### 4-2-2-1.売上一覧

売上一覧の表示・印刷を行います

##### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の **売上一覧印刷** をクリックします

売上日	生産者	部門	商品名	単価	数量	金額
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	キサバントウ	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	スナップエンドウ	150	1	150
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	えんどう豆	200	1	200
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	大葉	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	オクラ	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	サラダセット	300	1	300
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	新鮮野菜	200	2	400
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	ズッキーニ	200	1	200
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	そらまめ	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	ピーマン	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	ブロッコリー	200	1	200
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	ほうれん草	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京野菜	バジル	100	1	100
17/02/14	農産物直売所	東京新聞・雑誌	001毎朝新聞	120	1	120
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001緑茶(11)	198	1	198
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001緑茶(21)	298	1	298
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001ほうじ茶(350m)	130	1	130
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001ほうじ茶(500m)	147	1	147
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001ほうじ茶(11)	198	1	198
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001玄米茶(11)	198	1	396
17/02/14	農産物直売所	東京飲料水	001玄米茶(21)	298	1	596
合計金額						20,096

売上一覧印刷画面

- ①売上範囲を入力します
- ② **表示** ボタンをクリックします
- ③合計金額がレジと合っているか確認します

##### <<金額がレジと合わない場合>>

- ・部門売上をした
- ・商品の税区分が外税(ソフトでは、消費税分が表示されません)
- ・精算後に売上があった
- ・小計値引き、割引を行った

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	画面表示日	売上一覧の期間設定を行います。
生産者コード	必須	—	生産者コードの範囲設定を行います。
集計方法	必須	売上日単位 に出力する	集計方法を『売上日単位に出力する』 『商品単位に出力する』より選択します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者の検索を行います
表示	売上明細を表示します
CSV 出力	表示されている一覧を CSV 形式で出力します
印刷	表示された一覧を印刷します
プレビュー	印刷イメージを表示します
印刷設定	プリンタ設定を行います。
閉じる	売上一覧印刷を終了し、画面を閉じます。

#### 4-2-2-2.売上月報総括表

生産者毎、生産区分毎、部門毎の売上を表示・印刷します

##### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の「売上月報総括表」をクリックします

売上月報総括表画面

- ①売上範囲を入力します
- ②「読込」ボタンをクリックします
- ③部門毎の合計がレジの部門毎の金額と合っているか確認します

##### <<金額がレジと合わない場合>>

- ・部門売上をした
- ・商品の税区分が外税(ソフトでは、消費税分が表示されません)
- ・精算後に売上があった
- ・小計値引き、割引を行った

##### <入力項目・ボタン一覧>

###### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
売上日	必須	システム年月	表示する売上日付範囲を入力します

###### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

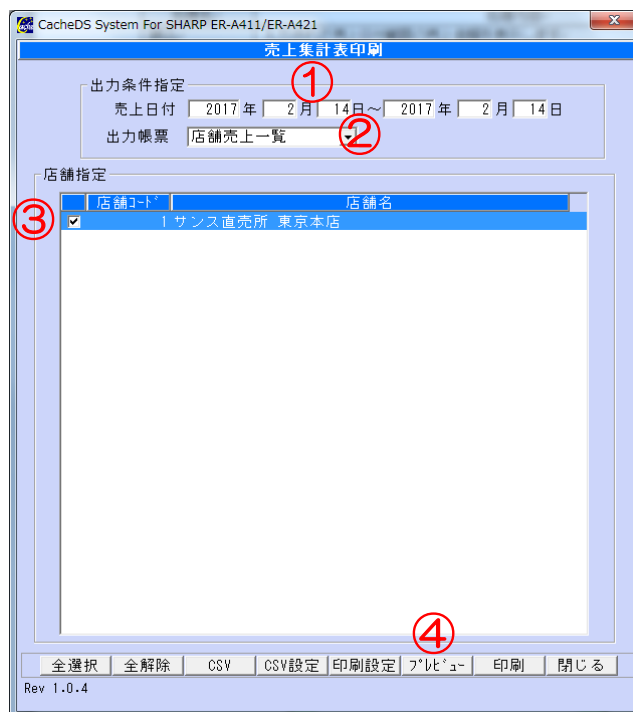
処理名	処理内容
読込	入力された売上日付範囲の売上金額を表示します
印刷	売上月報総括表の印刷を行います
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	売上月報総括表を終了し、画面を閉じます

### 4-2-2-3.店舗別取引一覧

金種(現金・クレジット)別や総合計、内税小計、外税小計等の一覧を表示・印刷・CSV出力します

#### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の **店舗別取引一覧** をクリックします



店舗別取引一覧画面

- ①「売上日指定」を選択し、集計する売上範囲を入力します
- ②出力帳票の種類を選択します  
 「店舗売上一覧」：店舗単位に集計した一覧を表示・印刷します  
 「店舗・レジ売上一覧」：店舗・レジ単位に集計した一覧を表示・印刷します
- ③画面に表示させる場合は プレビュー ボタンをクリックします

印刷する場合は **印刷** ボタンをクリックします

※※店舗別売上集計一覧※※													出力日 [2014年08月18日]	
【集計期間】売上日：2013年08月01日～2013年08月01日													ページ [ 1 / 1 ]	
店舗名(コード/名称)	総売上	現金	掛売	信用	券売	未支払金	客数	数量	取引数	内税	外税	内税小計	外税小計	非課税小計
1 サンスマルシェ	35,598	35,598	0	0	0	0	0	153	46	1,674	0	35,598	0	0
													[ 5% 発行枚数計 ]	

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
売上日/ 精算日指定	必須	売上日指定	ドロップダウン(▼)から『売上日指定』『精算日指定』を選択します
日付	必須	システム日付	売上/精算日付範囲を入力します
出力帳票	必須	店舗売上一覧	ドロップダウン(▼)から『店舗売上一覧』『店舗・レジ売上一覧』から選択します
店舗指定	必須	—	印刷する店舗にチェックを付けます

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
全選択	表示されている店舗を全て選択します
全解除	選択されている店舗の選択を全て外します
CSV	店舗別取引一覧をCSV形式で出力します
CSV 設定	CSV 出力する場所を指定します
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
プレビュー	選択された店舗の印刷イメージを表示します
印刷	選択された店舗の印刷を行います
閉じる	店舗別取引一覧を終了し、画面を閉じます



## 4-2-3.その他売上

### 4-2-3-1.売上順位表

部門別の商品単位や商品別の売上順位表を表示・印刷することができます

#### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の **売上順位表** をクリックします

CacheDS System For SHARP ER-A411/ER-A421

売上順位表

期間: 2017/02/14 ~ 2017/02/14

生産者コード: 02 - 1 ~ 02 - 1

集計方法  
 部門単位に出力する  
 商品単位に出力する

順位表示方法  
 数量順  
 金額順

部門	商品	数量	金額
1 野菜	348 新鮮野菜	2	400
	027 キヌサエントウ	1	100
	028 スナップエンドウ	1	150
	044 えんどう豆	1	200
	055 大葉	1	100
	056 オクラ	1	100
	345 サラダセット	1	300
	354 ブッキーニ	1	200
	366 そらまめ	1	100
	726 ピーマン	1	100
	739 ブロッコリー	1	200
748 ほうれん草	1	100	
765 バジル	1	100	
	合計	14	2,150
11 新聞・雑誌	4900001000015 001毎朝新聞	1	120
	合計	1	120
12 飲料水	4900002000113 001玄米茶(11)	2	396
	4900002000120 001玄米茶(21)	2	596
	合計金額	92	20,096

検索 表示 CSV出力 印刷 プレビュー 印刷設定 閉じる

Rev 1.0.6

売上順位表画面

- ① 売上範囲を入力します
- ② 集計方法を「部門単位」「商品単位」から選択します
- ③ **表示** ボタンをクリックします
- ④ **印刷** ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	システム 年月日	表示・印刷する期間を入力します
生産者コード	任意	—	表示・印刷する生産者コードを入力します 入力しない場合は、全生産者が 対象になります
集計方法	必須	部門単位	表示・印刷する集計方法を選択します
順位表示方法	必須	金額順	表示・印刷する順位方法を選択します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
検索	生産者を検索します
表示	選択された期間・生産者の内容を画面に表示します
CSV 出力	表示されている順位一覧を CSV 形式で出力します
印刷	表示されている順位一覧の印刷を行います
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	売上順位表を終了し、画面を閉じます

#### 4-2-3-2.直売所売上一覧

直売所が生産者に支払った集計表を印刷します

##### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の **直売所売上一覧** をクリックします

直売所売上一覧画面

①精算した年月を入力します

② **印刷** ボタンをクリックします

##### <入力項目・ボタン一覧>

###### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	システム日付	精算年月を入力します
期間	必須		ドロップダウン(▼)から選択します

###### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

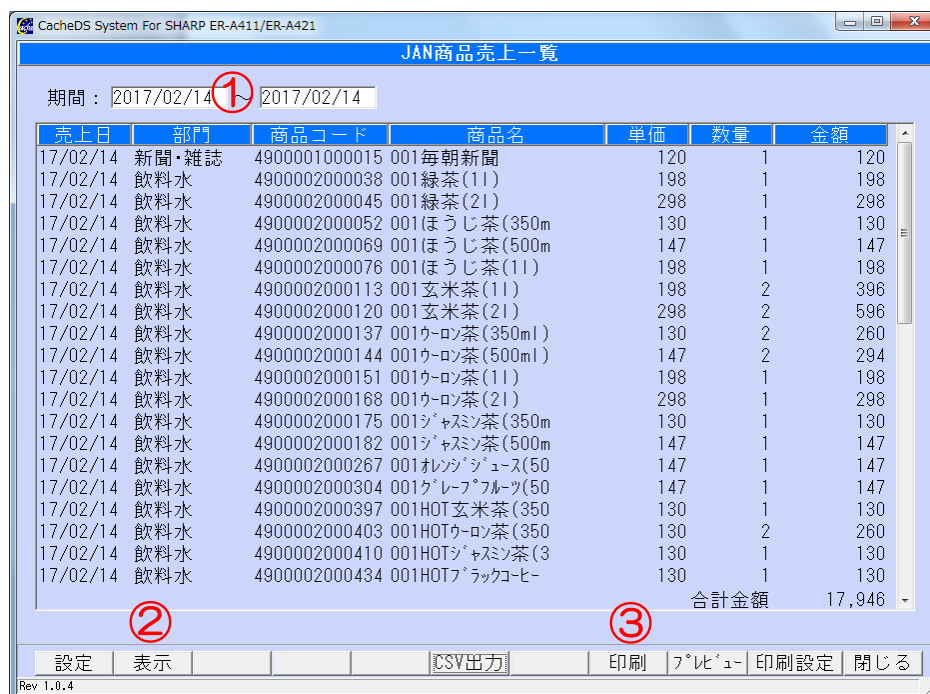
処理名	処理内容
税設定	税率の設定をします ※初期値は『5%』になっておりますので、ご注意ください
印刷	表示されている一覧の印刷を行います
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	直売所売上一覧を終了し、画面を閉じます

### 4-2-3-3.JAN 商品売上一覧

指定した生産者の「JAN 商品」のみの売上一覧を表示します

#### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の「JAN 商品売上一覧」をクリックします



JAN 商品売上一覧画面

①売上期間を入力します

②「表示」ボタンをクリックします

③「印刷」ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●入力項目

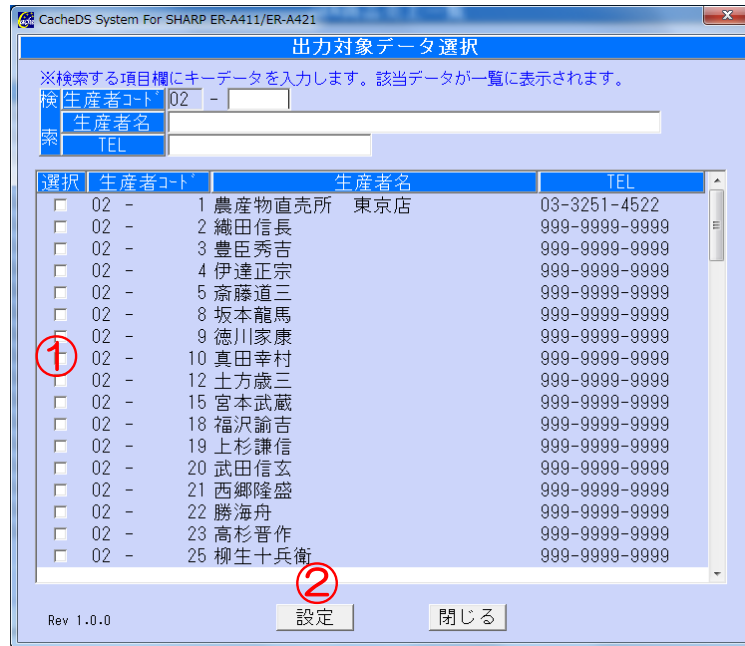
項目名	入力有無	初期値	入力内容
期間	必須	システム日付	表示・印刷した期間を入力します

##### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
設定	JAN 商品を表示・印刷する生産者を選択します
表示	入力した期間の一覧を表示します
CSV 出力	表示されている一覧を CSV 形式で出力します
印刷	表示されている一覧の印刷を行います
プレビュー	印刷イメージ画面を表示します
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	JAN 商品売上一覧を終了し、画面を閉じます

## <設定画面>

メインメニュー[日次業務]の「JAN 商品売上一覧」 - 「設定」 ボタンをクリックします



設定画面

- ① JAN 商品売上を表示したい生産者の選択欄にチェックを付けます  
(チェックが1つもない場合は、全生産者が表示されます)
- ② 「選択」ボタンをクリックします
- ③ 「閉じる」ボタンをクリックし、JAN 商品売上一覧画面に戻ります

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目(検索用)

項目名	入力有無	入力内容
生産者コード	—	検索を行う生産者コードを入力します
カナ	—	検索を行う「カナ名」を入力します
生産者名	—	検索を行う生産者登録名称を入力します
TEL	—	検索を行う電話番号を入力します
選択	—	JAN 商品売上の集計対象の生産者を選択します

### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
設定	選択した生産者を設定します
閉じる	設定画面を閉じます。

## 4-3.その他業務

### 4-3-1.お知らせメール配信（オプション機能）

生産者へお知らせメールを配信する際に使用します  
※予め、メールサーバの設定が必要です

#### <基本入力>

メインメニュー[日時業務]の **お知らせメール配信** をクリックします

- ①件名を入力します
- ②本文を入力します
- ③ **送信** ボタンをクリックします

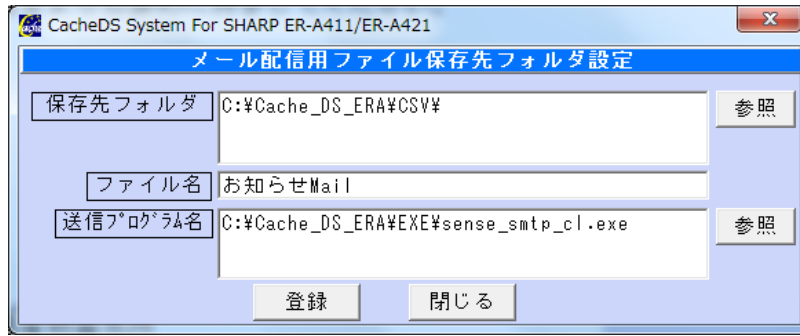
#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ●入力項目

処理名	処理内容
件名	メールの件名を入力します
本文	メールの本文を入力します。全角で250文字まで入力ができます
署名	直売所の情報を入力します

##### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
送信	入力した内容をメール配信します
送信済メール一覧	過去の送信一覧が表示されます
設定	メール配信のプログラムやファイルの格納場所を設定します
閉じる	お知らせメール配信画面を閉じます



お知らせメール配信設定画面

<入力項目・ボタン一覧>

●入力項目

処理名	処理内容
保存先フォルダ	メールの保存先フォルダを入力します
ファイル名	メールのファイル名を入力します
送信プログラム名	メール配信プログラム名を入力します <b>※変更しないでください</b>

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
参照	メール配信ファイルやプログラムの参照をします
閉じる	お知らせメール配信設定画面を閉じます

## 4-4.FlashAir 使用時の各データの受け渡し

### 4-4-1.レジスタでマスタを受信します

登録した各マスタデータをレジスタ側で受信します  
\*操作はレジスタ側で行います

- ① **モード切替** ボタンを押します
- ② 「8 iSDC」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ③ 「3 通信処理」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ④ 「1 設定ダウンロード」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ⑤ 「1 実行する」を選択して **現/預/替** ボタンを押します

### 4-4-2.レジスタで売上データを送信します

通常は自動的に売上データをパソコンに送信しますが、通信のエラー等によりレジスタにデータが貯まっている場合は、レジスタからデータを送信することができます  
\*操作はレジスタ側で行います

部門 0 1	350
1,500x15	
部門 0 2	22,500
16個 **合計	22,850
2300_ <b>U</b>	責任01▲

「U」のマークが表示されている場合は、データがレジスタに貯まっています

- ① **モード切替** ボタンを押します
- ② 「8 iSDC」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ③ 「3 通信処理」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ④ 「2 残データ再送信」を選択して **現/預/替** ボタンを押します
- ⑤ 「1 実行する」を選択して **現/預/替** ボタンを押します



## 5.締め処理

### 5-1.生産者支払登録

生産者の売上データから費用・手数料を引いた金額で締め処理を行います

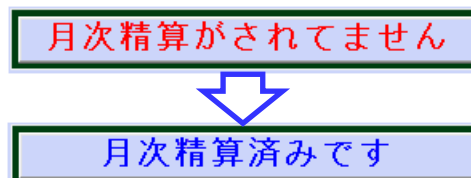
#### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の「生産者支払登録」をクリックします

生産者コード	名称	売上金額	ラベル数 成分表数	手数料 金額	出力 有無
02-1	農産物直売所 東京店	20,096	10 10	0 0	無 無
02-2	織田信長	0	0 0	0 0	無 無
02-3	豊臣秀吉	30,000	0 0	0 0	無 無
02-4	伊達正宗	0	0 0	0 0	無 無
02-5	齋藤道三	0	0 0	0 0	無 無
02-8	坂本龍馬	0	0 0	0 0	無 無
02-9	徳川家康	0	0 0	0 0	無 無
02-10	真田幸村	4,100	0 0	0 0	無 無
02-12	土方歳三	0	0 0	0 0	無 無
02-15	宮本武蔵	0	0 0	0 0	無 無
02-18	福沢諭吉	0	0 0	0 0	無 無

生産者支払登録画面

- ①精算する年月を入力します（月が1桁の場合は、頭に「0」を付けて2桁で入力します）
- ②生産者を選択し、費用、手数料、ラベル発行手数料、振込手数料を確認します  
修正がある場合は、それぞれの費用の金額を修正します  
また、個別に連絡事項がある場合には、備考欄に入力します
- ③費用に追加項目がある場合は、控除項目に「項目名」、「金額」を入力します
- ④全ての生産者の修正が完了したら「登録」ボタンをクリックします  
表示が「月次精算済み」に変わります



<<こんなときは>>

- 修正途中や、締日ではない日に『登録』をしてしまった
- 締めた後に、費用の修正が発生した

精算クリアボタンをクリックすることで、精算が解除されます  
費用等を修正し、再度登録ボタンをクリックしてください

※注意※

締め前に修正した項目も全てリセットされてしまいますので、再度費用の修正が必要となります

## <入力項目・ボタン一覧>

### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	システム年月	精算年月を入力します
期間	必須	請求期間 設定の 1行目	「利率・単価設定」の「請求期間設定」で登録された一覧から選択します
表示条件	—	全て	「出力有無」 全て : 全て表示します 有のみ: 出力対象のみ表示します 無のみ: 出力対象以外のみ出力します 「売上金額」 全て : 全て表示します 有のみ: 売上が有る生産者のみ表示します 無のみ: 売上が無い生産者のみ表示します 「ラベル発行枚数」 全て : 全て表示します 有のみ: ラベル発行の有る生産者のみ表示します 無のみ: ラベル発行の無い生産者のみ表示します
経費	—	—	産直商品マスタの売上欄に%設定がある場合は 売上×利率の結果が表示されます 金額の修正ができます
請求項目名	—	—	生産者区分設定の手数料に%設定がある場合は、 売上×利率の結果が表示されます 金額の修正ができます
銀行振込 手数料	—	—	銀行振込手数料マスタで登録された振込金額 に対する手数料が表示されます 金額の修正ができます
ラベル発行枚数	—	—	ラベル発行枚数が表示されます 枚数の修正ができます
控除項目	—	—	項目 1~4 まで任意の控除項目名、金額を 入力します
備考	—	—	備考を入力します

●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
全選択	画面左側の生産者データ一覧を一括にて全選択(反転)します
全解除	画面左側の生産者データ一覧を一括にて全解除(反転解除)します
ラベルクリア	ラベル枚数を全て「0」にします
精算クリア	精算をリセットします修正前の金額に戻りますので、ご注意ください
CSV 出力	登録後有効になります。表示されている内容を CSV 形式で出力します
登録	データの登録を行います
帳票設定	出力する帳票の明細内容を選択します 売上日別集計一覧 : 売上日・売上金額を印字します 売上明細一覧 : 売上日・曜日・部門名・商品コード・商品名・単価・数量・金額を印字します 商品別売上集計一覧 : 部門名・商品コード・商品名・単価・数量・金額を印字します
印刷	登録後有効になります。生産者支払登録データの印刷を行います
プレビュー	登録後有効になります。表示されている内容の印刷イメージを表示します
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	生産者支払登録を終了し、画面を閉じます

◇「経費」欄に表示される手数料◇

- ・ [利率・単価設定] の「売上金額の詳細設定」で設定された利率で計算された手数料
- ・ [利率・単価設定] の「協議会会費の詳細設定」で設定された利率で計算された手数料
- ・ [産直商品マスタ] で設定された利率で計算された手数料
- ・ [生産者マスタ] の [JAN 商品] で設定された利率で計算された手数料

※ [利率・単価設定] と [産直商品マスタ] 及び [JAN 商品] 両方に利率が設定されている場合は [産直商品マスタ] 及び [JAN 商品] の利率で計算されます

◇「請求項目名」欄に表示される手数料◇

- ・ [生産者区分設定] で設定された利率で計算された手数料

## 5-2.精算一覧表

締め処理を行った生産者毎の費用の一覧を表示・印刷します

※締めていないと表示されません

### <基本入力>

メインメニュー[日次業務]の「精算一覧表」をクリックします

精算一覧表画面

- ① 精算した年月を入力します（月が1桁の場合は、頭に「0」を付けて2桁で入力します）  
精算一覧が表示されます
- ② 「印刷」ボタンをクリックし、印刷をします

### <入力項目・ボタン一覧>

#### ●入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
精算年月	必須	システム年月	精算年月を入力します
期間	必須	月ごと	ドロップダウン(▼)から選択します

#### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
振込印刷	振込用に精算額一覧の印刷を行います
印刷	売上月報総括表の印刷を行います
プレビュー	印刷イメージ画面を表示します
印刷設定	プリンタ・用紙等の設定を行います
閉じる	売上月報総括表を終了し、画面を閉じます

## 6.その他の処理

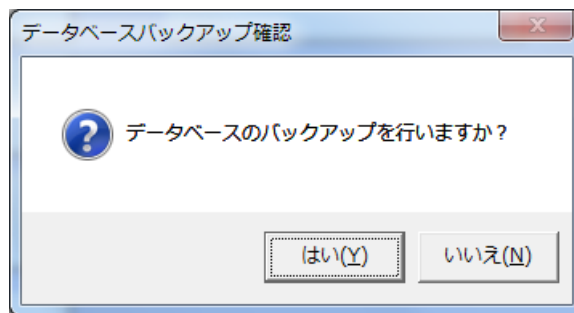
### 6-1.DBバックアップ

データベースのバックアップを保存します

—補足—

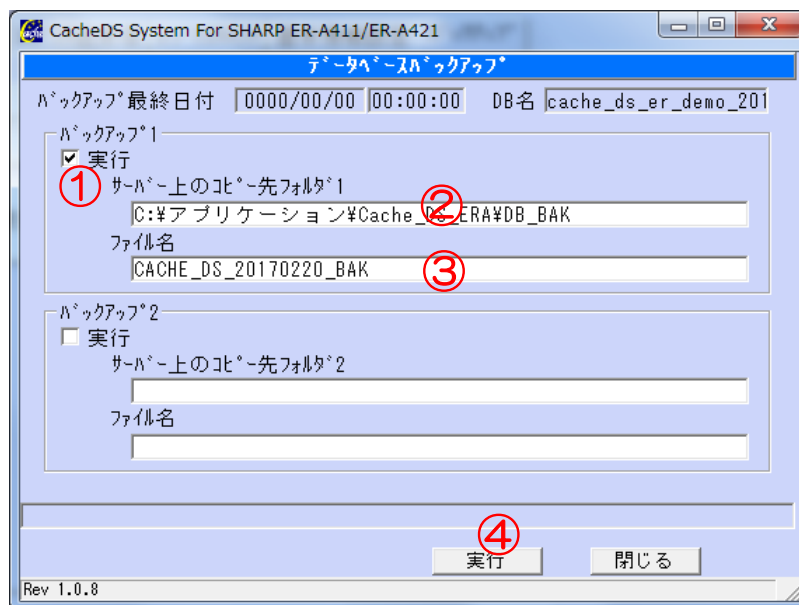
本システム終了時に確認メッセージが表示します

「はい」をクリックするとDBバックアップ（下記参照）の画面が表示します



#### <基本入力>

メインメニュー[データベースのDBバックアップ]をクリックします



DBバックアップ処理画面

- ① 「実行」にチェックを付けます
- ② バックアップファイルの保存先を入力します
- ③ バックアップファイル名を入力します
- ④ **実行** ボタンをクリックします

## <入力項目・ボタン一覧>

### ● 入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
実行(チェック)	必須	—	
コピー先フォルダ	必須	—	
ファイル名	—	—	バックアップを残すデータベース名を入力します

### ● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
実行	DBのバックアップ処理を実行します
閉じる	DBバックアップ処理画面を終了し、画面を閉じます。

## 6-2.DB 復元

保存したバックアップファイルからデータの復元を行います

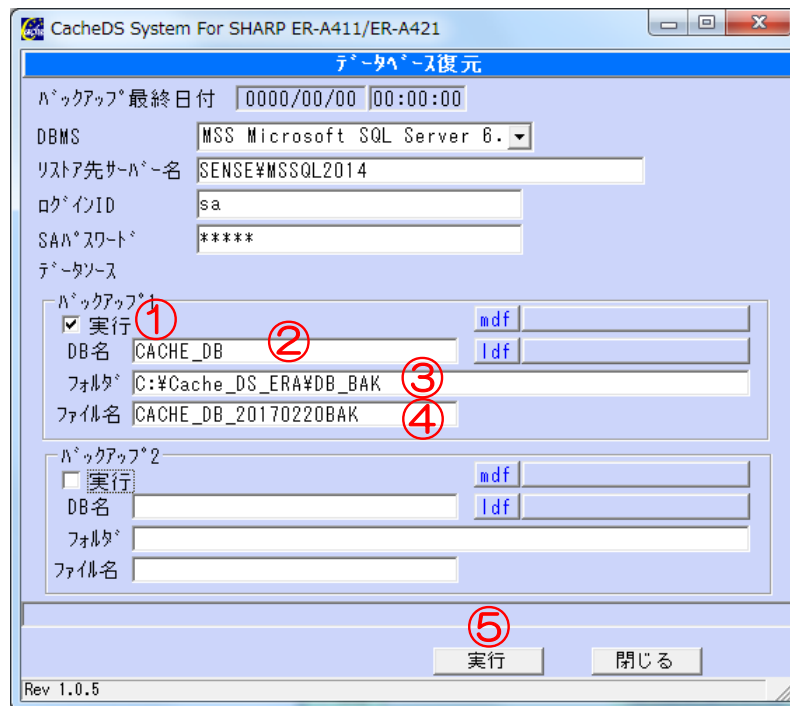
### ※注意※

復元を行うと、今現在のデータは消えてしまい、売上や締め情報も保存した日付に戻ります

復元する際は、十分注意してください

### <基本入力>

メインメニュー[データベースの]DB 復元をクリックします



DB 復元画面

- ① 実行にチェックを入れます
- ② DB名を入力します。通常「cache\_db」です
- ③ 復元するファイルの保存先を入力します
- ④ 復元するファイル名を入力します
- ⑤ 実行ボタンをクリックします

### <入力項目・ボタン一覧>

#### ●入力項目

項目名	入力有無	入力内容
バックアップ	必須	
コピー先フォルダ	必須	
ファイル名	—	バックアップを残すデータベース名を入力します
バックアップ情報使用		DB バックアップ処理にて設定した情報を使用します
ファイル作成先変更		ファイル作成先を変更します

#### ●コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
実行	DB の復元処理を実行します
閉じる	DB 復元処理画面を終了し、画面を閉じます。

### 6-3.ライセンス追加

レジ接続ライセンスの追加を行います

#### <基本入力>

メインメニュー[基本情報設定の **ライセンス追加**]をクリックします

ライセンス追加画面

- ①追加するライセンス数を入力します
- ② **ライセンス追加依頼印刷** ボタンをクリックし依頼書を出力（印刷もしくはファイル保存）します  
出力した依頼書をファックスもしくはメールにて製造元会社へ送ります  
詳細は、ソフトインストールマニュアルを参照してください
- ③追加ライセンスキー（CDキー）を入力します
- ④ **登録** ボタンをクリックします

#### <入力項目・ボタン一覧>

##### ● 入力項目

項目名	入力有無	初期値	入力内容
追加ライセンス数	必須	0	追加するライセンス数を入力します
CDキー	必須	—	追加ライセンスキー（CDキー）を入力します

##### ● コマンドボタン(ボタンをクリック)

処理名	処理内容
ライセンス追加依頼印刷	ライセンス追加依頼書を出力します
登録	ライセンス登録を行います
閉じる	ライセンス追加画面を終了し、画面を閉じます